



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 08/07/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Dalla residenza Municipale, li 04/07/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 08/07/2011 al 23/07/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 495 DEL 04/07/2011

AFFIDAMENTO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI ARTT. 38 E 39 DEL D.LGS 81/2008

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/03/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Straordinario ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario n. 49 del 24/3/2011, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2011: Approvazione variazioni";

Visto il D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e successive modificazioni ed integrazioni, che ha riformato, riunito ed armonizzato la normativa italiana sull'igiene e la sicurezza del lavoro emanata dal 1955 ad oggi, compreso il D.Lgs. 626/94, confermando e dettagliando gli obblighi e le responsabilità poste a capo del datore di lavoro al fine di mettere in atto le misure necessarie alla riduzione dei rischi lavorativi e al miglioramento continuo delle condizioni di sicurezza, ribadendo l'obbligo, in tutte le aziende od unità produttive, di assicurare la sorveglianza sanitaria, come prevista dall'art. 38 e segg. del sopra richiamato Decreto;

Visti gli artt. 38 e segg. del suddetto D.Lgs 81/2008, relativi allo svolgimento della sorveglianza sanitaria tramite il medico competente ;

Vista la comunicazione prot.n. 4351 del 15/2/2011, con la quale, tra l'altro, il dott. Marco Manini, specialista in medicina del lavoro, ha trasmesso il preventivo di spesa per le attività previste per l'anno 2011;

Preso atto che le tariffe applicate corrispondono alle tariffe minime attualmente in vigore per le prestazioni specialistiche di Medicina del Lavoro, approvate dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Rimini nella seduta del 4 Aprile 2000, si ritiene opportuno procedere all'affidamento dell'incarico in questione al dott. Marco Manini., ritenuto idoneo allo svolgimento dello stesso per la elevata specializzazione acquisita e le molteplici esperienze professionali in tale ambito, evidenziate dal curriculum depositato agli atti d'ufficio, e per le capacità professionali dimostrate nello svolgimento dell'incarico di medico competente già conferitogli in precedenza;

Dato atto che l'incarico suddetto rientra nella fattispecie di cui al comma 1° dell'art. 58 "Casi in cui si può escludere il ricorso alla procedura comparativa" del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con la deliberazione di Giunta n. 71 del 13/5/2009 e successive modificazioni ed integrazioni;

Considerato altresì necessario provvedere ad impegnare la spesa necessaria allo svolgimento di quelle attività, quali analisi, esami diagnostici e strumentali, visite specialistiche, specifica formazione ed informazione del personale, etc., che la norma succitata prevede a carico del datore di lavoro e che non sono ricomprese nelle voci di

spesa destinate al servizio di protezione e prevenzione, al servizio di elaborazione ed aggiornamento valutazione rischi, al servizio di sorveglianza sanitaria, etc., che si ritiene opportuno quantificare, per l'anno 2011, in euro 1.000,00;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di provvedere, per le motivazioni indicate in premessa, che si danno per integralmente richiamate e trasfuse, alla nomina del dott. Marco MANINI, nato a Cattolica il 05.06.1962, con sede a Cattolica in via Petrarca 39 - C.F. MNNMRC62H05C357V, quale medico responsabile ai sensi dell'art. 38 e segg. Del D.lgs n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'anno 2011, corrispondendogli un compenso lordo complessivo massimo di Euro 15.000,00 da liquidare previa presentazione di nota professionale corredata di sintetico consuntivo dell'attività svolta;

2) di dare atto che i contenuti specifici dell'incarico sono definiti nel protocollo sanitario e preventivo di spesa depositati agli atti d'ufficio, e specificati nello schema di convenzione, allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, che con la medesima si approva;

3) di provvedere altresì ad impegnare l'importo di euro 1.000,00 per lo svolgimento di quelle attività, quali analisi, esami diagnostici e strumentali, visite specialistiche, specifica formazione ed informazione del personale, etc. che il D.lgs n. 81/2008 e s.m. e i. pone a carico del datore di lavoro ed il cui finanziamento non è previsto in altre voci di spesa;

4) - di dare atto che il codice CIG del presente affidamento è: 2846243A04;

5) - di dare atto che il dott. Manini ha comunicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su questo, come previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 ss.mm.ii.;

6) la relativa spesa di complessivi euro 16.000,00 sarà imputata sul capitolo 270.007 "Incarichi professionali e di consulenze di servizio personale – organizzazione" del bilancio 2011, imp. n. , codice Siope ;

7) - di individuare nella persona della sig.ra Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

8) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Personale e Organizzazione.

.....

Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
270007	1018	2011	15000
270007	1019	2011	1000

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 04.07.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer