



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/06/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, li 14/06/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 17/06/2011 al 02/07/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 439 DEL 08/06/2011**

**BIBLIOTECA COMUNALE. ACQUISTO FALDONI PER ARCHIVIAZIONE PERIODICI.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
CENTRO CULTURALE

**DIRIGENTE RESPONSABILE F.F.**  
Claudia Rufer

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15 marzo .2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Dato atto che fanno parte del patrimonio della Biblioteca Comunale quotidiani e periodici per la cui conservazione è necessario utilizzare contenitori idonei;

Considerato che si rende necessaria la fornitura di cartelle d'archiviazione periodici (n. 87) e di raccoglitori per riviste (n. 52) di diversi formati ;

Ritenuto opportuno procedere all'individuazione della Ditta a cui affidare la fornitura in parola;

Verificato che la Consip S.p.A. , società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato, convenzioni per la fornitura dei beni, sopra indicati, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24 comma 6, della legge 448/2001;

Verificato inoltre che le offerte presenti nel mercato elettronico acquistirete. Pa non soddisfano le esigenze tecniche di questo Istituto;

Ritenuto pertanto di procedere ad autonoma procedura d'acquisto e richiamato il vigente Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori (art. 125 d.Lgs 163/2006) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007;

Dato atto che questo ufficio a richiesto con lettera prot. n. 13630 alle sotto elencate ditte un preventivo per la fornitura di raccoglitori per riviste e cartelle per quotidiani

Legatoria Rekord Morciano di Romagna  
Tipografia Bacchini – Viserba  
Gaspari Moduli Continui – Morciano  
Legatoria Angelini - Riccione

Preso atto che ha risposto alla richiesta una sola Ditta , Legatoria Angelini s.n.c. (prot. ente 014711/2011);

Preso atto inoltre che la Ditta Legatoria Angelini s.n.c richiede per la fornitura un costo complessivo di euro 1.231,13 .(Iva inclusa)

Ritenuto, pertanto di poter autorizzare il ricorso alla trattativa diretta con la Ditta Legatoria Angelini s.n.c. poiché le spese di fornitura rientrano nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento per l'acquisizione di beni, servizi, e lavori sopra richiamato;

Considerato che la Ditta Legatoria Angelini s.n.c presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e avendo già fornito all'Ente cartelle e faldoni per l'archiviazione dei periodici, con esito positivo;

Visto il piano di spesa:

DESCRIZIONE	FORNITORE	CAP.	IMPORTO	CIG	SIOPE
Raccoglitori per riviste e quotidiani	LEGATORIA ANGELINI P.I. 00743780405	2830000	1.231,13 IVA INCLUSA	Z310004FEFE	1201

Visto:

- il D.lgs. 267/2000;
- il Dlgs 165/2000;
- lo statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

#### DETERMINA

1) - di procedere alla fornitura di cartelle e raccoglitori necessari alla archiviazione ai fini della conservazione dei quotidiani e periodici della Biblioteca Comunale, sezione emeroteca, affidando la fornitura alla ditta Legatoria Angelini s.n.c. con sede a Riccione in via Cassino 5/c p.i. 00743780405 per una spesa complessiva di euro 1025,94 + iva 20% (= 1.231,13);

2) - di approvare il piano di spesa:

DESCRIZIONE	FORNITORE	CAP.	IMPORTO	CIG	SIOPE
Raccoglitori per riviste e quotidiani	LEGATORIA ANGELINI P.I. 00743780405	2830000	1.231,13 IVA INCLUSA	Z310004FEFE	1201

3) - di dare atto che la spesa di euro 1.231,13 farà carico sul cap. 2830000 "Acquisto prodotti di consumo e cancelleria per biblioteca, mediateca.." del bilancio 2011 imp...;

4) - di definire l'accordo con la Ditta mediante l'accettazione dell'offerta presentata (prot. Ente 014711/2011);

5) - di dare atto che in ottemperanza alla legge 136/2010 art. 3 il CIG assegnato è Z310004FEFE;

6) - di individuare nella persona di: Giuseppina Macaluso la responsabile del

procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione; -

7) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Centro Culturale Polivalente:

Elenco documenti allegati:

- dichiarazione ai sensi della legge 136/2010
- preventivi
- documentazione mercato elettronico

.....  
Il Dirigente Responsabile f.f.  
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
2830000	1201	2011	1231,13

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 08.06.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer