



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/06/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA 2 - SETT. 05 UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI

SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 30/05/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03/06/2011 al 18/06/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 413 DEL 25/05/2011

CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO ALL'AZIENDA U.S.L. DI RIMINI (CENTRO 118 RIMINI SOCCORSO) DI LOCALI ALL'INTERNO DI PALAZZO "MANCINI" E DI UN POSTO AUTO NEL PARCHEGGIO RETROSTANTE PER STAGIONE ESTIVA 2011

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA 2 - SETT. 05

DIRIGENTE RESPONSABILE
Silena Cingolani

IL DIRIGENTE

Vista la richiesta del Servizio Sanitario nazionale Regione Emilia Romagna A.U.S.L. Rimini, assunta al protocollo generale dell'Ente in data 17.05.2011 al nr. 14565, depositata agli atti della presente, con la quale viene richiesto al Comune di Cattolica l'utilizzo di alcuni ambienti del palazzo "Mancini" con relativi servizi igienici e un posto auto riservato per l'Ambulanza, il tutto a servizio degli equipaggi della "Croce Italia Marche" in convenzione con il "118 di Rimini Soccorso" per il potenziamento estivo del servizio sanitario pubblico in previsione dell'inizianda stagione turistica;

Ritenuto che la suddetta richiesta possa essere benevolmente accolta mettendo a disposizione dell'A.U.S.L. una stanza attualmente inutilizzata per fini istituzionali, ubicata al piano 1° di Palazzo Mancini con i relativi servizi igienici, nonchè il posto auto richiesto nell'area retrostante il Palazzo stesso;

Richiamato l'art. 19 c. 1, del "Regolamento comunale per le concessioni in uso di beni demaniali e patrimoniali dell'Ente o nella gestione dell'Ente" che consente la concessione in comodato del proprio patrimonio non utilizzato per fini istituzionali agli Enti Pubblici, alle Associazioni di promozione sociale e alle organizzazioni di volontariato prevista dalle legge n. 266/91 per lo svolgimento della loro attività;

Ritenuto quindi opportuno concedere in comodato il locale e il posto auto richiesto, al fine di potenziare il servizio sanitario pubblico nel periodo estivo e precisamente dal 28 maggio al 30 settembre 2011;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il Regolamento per le concessioni in uso di beni demaniali e patrimoniali dell'ente o nella gestione dell'ente approvato con deliberazione del C.C. 31/ del 26.03.2009;

D E T E R M I N A

1)- **di concedere dal 28.05.2011 al 30.09.2011**, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, **in comodato gratuito all'A.U.S.L. di Rimini (Centrale Operativa 118 Rimini Soccorso) n. 1 stanza posta al primo piano del Palazzo Comunale "Mancini" e n. 1 posto auto per l'ambulanza nel retrostante parcheggio**, ai sensi dell'art. 19 c. 1 del vigente "Regolamento per le concessioni in uso dei beni demaniali e patrimoniali dell'Ente o nella gestione dell'Ente";

2)- di dare atto che la concessione in comodato del locale e del posto auto nella sede di Palazzo Mancini viene fatta unicamente per l'utilizzo dei beni da parte degli

equipaggi della “Croce Italia Marche” in convenzione con il “118 Rimini Soccorso” per il potenziamento del servizio sanitario pubblico estivo;

3)- di dare altresì atto che ai sensi dell'art. 19, c. 4 del predetto “Regolamento” comunale, il comodato in uso a terzi, ancorchè Enti Pubblici territoriali e non, dei beni di cui all'art. 19.1, non comporta cessione o rinuncia del Concedente dei propri diritti di supremazia, di polizia, di autotutela, di esecuzione coattiva e sanzionatoria, nonché di ogni altra tutela giurisdizionale;

4)- di individuare nella persona del sottoscritto Dirigente di Settore, dr.ssa Silena Cingolani, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5)- di trasmettere copia del presente atto all'A.U.S.L di Rimini c/o “Centrale Operativa 118 Rimini Soccorso” in Via Settembrini nr. 2 Rimini.

.....

Il Dirigente Responsabile
Silena Cingolani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 25.05.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer