



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 27/05/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE TECNICA 05 - GESTIONE  
INTEGRATA PATRIMONIO ESPROPRI  
SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
UFFICIO SIT

Dalla residenza Municipale, li 24/05/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 27/05/2011 al 11/06/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 392 DEL 19/05/2011**

**ALIENAZIONE FRUSTOLO DI TERRENO COMUNALE IN ZONA "PARCO DELLA PACE" AL SIG. GUDENZONI MARCO - ACCERTAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
DIREZIONE TECNICA 05 - GESTIONE INTEGRATA PATRIMONIO ESPROPRI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Silena Cingolani

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con atto consiliare n.102 del 22.12.2009, si approvava il “Piano comunale delle alienazioni e valorizzazioni” del triennio 2010/2012 ai sensi ed effetti dell'art. 58 del decreto legge n. 112/2008, convertito con legge n. 133/2008;
- che nell'ambito di detto programma di “riordino patrimoniale” sono stati inseriti, tra l'altro, n. 3 frustoli di terreno comunali, debitamente individuati dall'Ufficio Patrimonio, facenti parte di reliquati stradali e/o beni residuali a margine di area a verde che, già da tempo, hanno perso l'originaria funzione “pubblico-demaniale” e si trovano senza più nessuna finalità pubblica, né utilizzazione di rilievo per l'Amministrazione;
- che, ai sensi del II° comma del citato art. 58, l'inserimento dei beni nel sopracitato “Piano” ne determina l'automatica classificazione al patrimonio disponibile mentre il predetto atto consiliare, ove necessita, costituisce variante allo strumento urbanistico generale, nonché mezzo dichiarativo della proprietà in assenza di precedenti trascrizioni pregiudizievoli con gli effetti previsti dall'art. 2644 c.c. e l'iscrizione sostitutiva del bene a Catasto (III° comma);

Verificato che contro gli immobili inseriti nel “Piano” non sono pervenute osservazioni, né attivati ricorsi amministrativi da parte di terzi, per cui si reputa procedibile la loro alienazione nel rispetto degli obiettivi perseguiti dall'Amministrazione;

Verificato inoltre:

- che tali alienazioni potevano avvenire a trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 14, I° comma, lett. c), del vigente “Regolamento Comunale per le alienazioni dei beni immobili”, in quanto trattasi di frustoli di limitata estensione senza nessuna utilizzazione di rilievo per l'Amministrazione, con un interesse circoscritto e limitato ai confinanti come peraltro già debitamente motivato nella Relazione del 23.11.2009 dell'ufficio Patrimonio di accompagnamento alla formazione del citato “Piano delle alienazioni e valorizzazioni” a cui si rimanda;
- che, pertanto, con nota del 01.07.2010 a prot. n. 19748, in atti, si comunicava, tra l'altro al Sig. Marco Gudenzoni, proprietario confinante di uno dei 3 cespiti oggetto di alienazione, di manifestare la propria volontà all'acquisto anche in base alla valutazione fatta (Euro 100/mq.), nonché a conferma delle intercorse intese;
- che con propria Determinazione n. 692 del 22.09.2010, alla quale si rimanda, si prendeva atto della disponibilità manifestata dal predetto Sig. Gudenzoni, in relazione al paventato acquisto del frustolo di suo interesse, censito al C.T. Foglio 6, mappale n. 2326 di mq. 35, per un importo di € 3.500,00 (fuori campo IVA) autorizzandone la stipula del rogito di competenza con spese a proprio

carico ai sensi dell'art. 16 del predetto “Regolamento per le alienazioni”

Dato atto che successivamente, nelle more del predisponendo frazionamento dell'area, l'acquirente manifestava un interesse per una porzione più ampia di terreno che, peraltro, possedendo le stesse caratteristiche di limitata estensione e senza nessuna utilizzazione di rilievo per l'Amministrazione, ne consentiva la vendita allo stesso valore già stimato di € 100,00/mq.;

Visto il frazionamento redatto dal quale risultano i due frustoli in vendita, censiti al Catasto Terreni al foglio 6, mappali n. 2751 di mq. 71 e n. 2752 di mq. 16, il tutto quindi per complessivi mq. 87 ed un corrispettivo totale di € 8.700,00 che il Sig. Gudenzoni Marco ha versato presso la Tesoreria comunale “Unicredit Banca” agenzia di Cattolica;

Ritenuto di procedere all'introito di detta somma;

Tutto ciò premesso e considerato;

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/3/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale per le alienazioni dei beni immobili;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1)- **di procedere**, a seguito dell'attivata trattativa privata diretta ex art.14, I° comma, lett. c), del vigente “Regolamento Comunale per l'alienazione di beni immobili”, nonché per le argomentazioni cui in premessa, **alla vendita dei due frustoli di terreno di proprietà comunale**, in zona “Parco della Pace”, censiti al C.T. Foglio 6, mappale n. 2751 di mq. 71 e mappale n. 2752 di mq. 16, al **Sig. Marco Gudenzoni**, nato a Cattolica (RN), il 13.01.1965, **residente in Cattolica – Via Sforza, 27 (C.F. GDNMRC65A13C357Q) al prezzo offerto di Euro 100,00/mq.;**

2)- di conferire, all'Ufficiale rogante che redigerà l'atto, mandato di inserire nel rogito - fatta salva la sostanza del negozio così come risulta configurato nel presente provvedimento - le precisazioni ed integrazioni che si rendessero necessarie od utili a definire in tutti i suoi aspetti il negozio stesso, con facoltà, quindi, di provvedere, in via esemplificativa, ad una più completa ed esatta descrizione dell'immobile, alla rettifica di eventuali errori materiali intervenuti nella descrizione catastale, nonché nella

individuazione e denominazione della controparte, ad includere clausole d'uso o di rito;

3)- di dare atto che alla sottoscrizione dell'atto per conto del Comune alienante, provvederà il Dirigente del “Servizio Patrimonio” che risulterà in carica al momento della stipula con facoltà di stipulare contratti che abbiano ad oggetto materie di sua competenza, ai sensi dell'art. 83, comma 3, dello Statuto del Comune di Cattolica e dell'art. 107, comma 3, lett. c) del T.U. 18.8.2000 n. 267;

4)- di rinunciare, sin d'ora, all'iscrizione dell'ipoteca legale e di esonerare il Conservatore dei Registri Immobiliari da ogni responsabilità inerente la trascrizione del presente atto e da ogni ingerenza in ordine al reimpiego della somma ricavata dalla presente vendita;

5) - di accertare quindi l'entrata di complessivi **Euro 8.700,00** (mq. 87 x € 100,00) **(fuori campo IVA)** per la vendita di cui trattasi, sul Cap. 825.000 del Bilancio 2011 – siope 4101;

6)- di individuare nella persona del Geom. Simone Balducci, tecnico del settore 2, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

Il Dirigente Responsabile  
Silena Cingolani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo
825000	296	2011	8700

Cattolica, 19.05.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer