



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 24/05/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI
AMMINISTRATIVI

UFFICIO AMBIENTE

Dalla residenza Municipale, li 17/05/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 24/05/2011 al 08/06/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 371 DEL 13/05/2011

APPROVAZIONE PERIZIA PER L'AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI
RELATIVE AGLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS. 81/2008: APPROVAZIONE
PERIZIA ANNO 2011.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
UFFICIO AMBIENTE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Silena Cingolani

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 35 del 15/03/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via definitiva all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011;

Visto il D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" che ha introdotto modifiche all'impianto legislativo in materia di salute e sicurezza sul lavoro, soprattutto per quanto riguarda il regime sanzionatorio;

Posto che tale Decreto, entrato in vigore il 15.05.2008, ha accorpato gran parte della normativa italiana sull'igiene e la sicurezza del lavoro emanata dal 1955 ad oggi, compreso il D.Lgs. 626/94, ribadendo l'obbligo, in tutte le aziende od unità produttive, di valutare tutti i rischi in ambiente di lavoro e di elaborare il documento di valutazione previsto dall'art. 28 del succitato Decreto;

Considerato che è necessario, per le aziende od unità produttive, provvedere agli adempimenti obbligatori previsti dal D.Lgs. 09.04.2008 n. 81, quali:

- aggiornare, se necessario, i documenti di valutazione dei rischi, previsti dall'art. 28 del succitato decreto e di rielaborarlo nel caso di modifiche del processo produttivo o dell'organizzazione del lavoro, significative ai fini della sicurezza dei lavoratori;
- aggiornare la documentazione di gestione delle emergenze prevista dal D.M. 10.03.1998;
- garantire la formazione e l'addestramento ai lavoratori, ai preposti, agli addetti incaricati all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato e di pronto soccorso;
- elaborare, in caso di affidamento dei lavori ad imprese appaltatrici od a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, un documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 del succitato decreto.

Considerato che in mancanza, nella dotazione organica dell'Ente, di figure professionali in possesso di idonei requisiti e competenze specifiche per approntare la redazione degli elaborati sopra indicati, la cui produzione rientra nei servizi istituzionali del Comune, è necessario avvalersi di un tecnico professionista esterno all'Ente in possesso delle necessarie abilitazioni in grado di redigere i documenti in parola.

Considerato che già dallo scorso anno è attiva una collaborazione con il P.I. Roberto Masini dello Studio PREVEN Srl, con sede legale a Riccione, via Empoli n. 31, in merito alle procedure di aggiornamento sugli obblighi previsti dalle normative sulla sicurezza e salute in ambiente di lavoro e che lo stesso possiede tutti i requisiti per svolgere tali prestazioni;

Vista la perizia del 22.04.2011, redatta dal Tecnico di Settore, Ing. Boga Raffaella, che quantifica in Euro 7.000,00 IVA inclusa, la spesa necessaria per il completamento delle prestazioni di cui trattasi, ed a cui si rimanda per maggior dettaglio;

Ritenuto di dover conferire, allo scopo di adempiere puntualmente a quanto disposto dalle vigenti norme sulla salute e sicurezza dei lavoratori del comune di Cattolica, l'incarico di consulenza per l'aggiornamento continuativo dell'Ente sugli obblighi di legge previsti e sull'evoluzione normativa;

Visto che l'incarico di cui trattasi rientra nella fattispecie di cui all'art. 25, c. 1, lettera f) del Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi in economia, redatto ai sensi dell'art. 125 del Codice dei Contratti (D.lgs 163/2006);

Visto l'art. 58 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto di Giunta Comunale del 13.05.2009 n. 71, il quale sancisce la non applicazione dell'art. 7 del D.Lgs n. 165/2001, in merito al conferimento di incarichi per i compiti ex T.U. n. 81/2008;

Dato atto, pertanto, che tale tipologia di incarico non rientra nei limiti di spesa di cui all'art. 46 della L. n. 133/2008;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di approvare la perizia del 22.04.2011, allegata in atti, relativa all'affidamento, alla Ditta PREVEN S.R.L., con sede legale in via Empoli, 31 - 47838 Riccione Rn - P.I. 02409020407, legalmente rappresentata dal Per.Ind. Roberto Masini, nato a Riccione il 16 ottobre 1957 (Cod. Fisc. MSNRRT57R16H2749), delle prestazioni riportate in premessa, per il periodo 11.04.2011 al 31.12.2011, per un importo complessivo di Euro 7.000,00 I.V.A. 20% inclusa, da liquidarsi in unica soluzione al termine dei lavori a seguito di presentazione di fattura;

2) - di assumere l'anzidetta spesa complessiva di Euro 7.000,00 (I.V.A. 20% inclusa), a carico del capitolo 860.003 "Incarichi nell'ambito degli obblighi i cui alla L. 626/94: Sicurezza sul lavoro" del bilancio 2011 - Codice Siope 1307 -;

3) - di dare atto che il codice CIG riferito al presente affidamento è: XA3000136C e che, sempre conformemente a quanto previsto dalla Legge nr.136 del 13/08/2010, la ditta in parola ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato;

4) - di individuare nella persona dell'Ing. Raffaella Boga, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Ufficio Ambiente.

Il Dirigente Responsabile
Silena Cingolani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
860003	762	2011	7000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 13.05.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer