



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/05/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

Dalla residenza Municipale, li 05/05/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 06/05/2011 al 21/05/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 336 DEL 02/05/2011**

**PROGRAMMA CENTRI ESTIVI 2011 - APPROVAZIONE PIANO DI SPESA E CONTRIBUTI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 03

**SERVIZIO**  
UFFICIO SCUOLA E POLITICHE SOCIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Francesco Rinaldini

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 4 del 20/1/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata la determina dirigenziale n. 31 del 26.03.2009 ad oggetto "Approvazione convenzione tra i comuni di Cattolica e San Giovanni in Marignano per la gestione e il funzionamento dei centri estivi per ragazzi in età 6-14 anni" con la quale si rinnova l'accordo fra i due Comuni, definendo la quota di contributo a favore del Comune di Cattolica, per l'attuazione congiunta dei centri estivi, pari a E. 25.000,00 per ogni anno finanziario di competenza;

Tenuto conto che la partecipazione ai centri estivi dei bambini residenti a San Giovanni in Marignano, sulla base del consuntivo degli anni precedenti, è quantificata in una media del 30%;

Considerato che anche quest'anno sono pervenute proposte per la gestione sul territorio di attività estive rivolte alla fascia di età 6-14 anni, da parte della Soc. Coop Mary Poppins a.r.l., della Coop Sociale 'Il Maestrale' a.r.l. -onlus e del Circolo Nautico di Cattolica – Associazione dilettantistica;

Visto il progetto presentato dalla Soc.Coop Mary Poppins a.r.l. che propone di gestire corsi estivi di carattere ludico, ricreativo, sportivo, formativo, coordinare il sostegno ai bambini disabili iscritti, assemblare e distribuire il materiale informativo, organizzare e coordinare il corso di formazione operatori;

Visto il progetto presentato dalla Coop Sociale 'Il Maestrale' a.r.l. - onlus, che propone di gestire un progetto denominato 'Smile Park', che prevede attività ludico-ricreative;

Visto il progetto del Circolo Nautico – Associazione dilettantistica di Cattolica che propone corsi di vela e windsurf;

Ritenuto di approvare i tre progetti, depositati agli atti, che nella loro specificità non si sovrappongono ma si integrano, cercando di migliorare la qualità e la diversificazione dell'offerta, garantendo continuità e sinergia nel territorio;

Considerato che i tre progetti presentati hanno caratteristiche tali da costituire valide opportunità educative, ludiche e ricreative, integrando proposte di varia natura che coniugano impegno intellettuale, gioco e pratica sportiva, offrendo pertanto a molte famiglie impegnate in una attività lavorativa stagionale la possibilità di affidare i figli ad un ambiente ludico-formativo ben strutturato e socialmente significativo;

Dato atto che, per la frequenza alle attività estive proposte, le quote a carico degli utenti verranno fissate e incassate autonomamente dai soggetti gestori dei progetti stessi;

Visto il cap. 4 del regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale, approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 25.03.1999;

Ritenuto, in base alle caratteristiche dei progetti stessi e alle richieste dei proponenti, di erogare contributi ai soggetti gestori nelle seguenti misure:

- Soc. Coop. Mary Poppins a.r.l.	E. 33.600,00
- Soc. Coop. Il Maestrale a.r.l. -onlus	E. 4.600,00
- Circolo Nautico – Assoc. Dilettant.	E. 6.800,00

per un totale complessivo di E. 45.000,00;

Considerato che le spese per le pulizie degli spazi utilizzati presso la Scuola Carpignola, sede dei centri estivi gestiti dalla Soc Coop Mary Poppins, quantificate in E. 3.000,00, Iva 20% compresa, graveranno sul centro costi delle attività estive e verranno eseguite dalla Coop 'Nel Blu', titolare del servizio di pulizie dei locali comunali, come da contratto rep. 20319 del 10.3.2011 , Determina Dirigenziale n. 79 del 9.2.2011 – cod. Cig 221763524B, mod. 'C' di cui all'art. 3 legge 136/2010 e successive modificazioni, già acquisito e depositato agli atti;

Visti i preventivi delle ditte La Grafica di Cattolica, La Pieve Poligrafica di Villa Verucchio, Modulitalia di San Giovanni in M.) relativi al materiale pubblicitario (depliant e manifesti), tra cui il più conveniente, pari a E. 1.152,00 iva compresa, risulta quello della ditta La Pieve Poligrafica di Villa Verucchio, che ha presentato il mod. 'C' previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modificazioni, per la tracciabilità dei flussi finanziari e per il cui acquisto è stato chiesto il cod. Cig 2080743B6E attribuito dall'autorità di vigilanza sui contratti pubblici ;

Dato atto che le spese a carico diretto dell'amministrazione comunale si riassumono nel seguente prospetto:

Pulizie locali e servizi igienici	E. 3.000,00
Materiale Pubblicitario	E. 1.152,00
Costituzione fondo economale per minute spese impreviste	E. 500,00 -----
Totale	E. 4.652,00

Considerato che il quadro spese complessivo si sviluppa come segue:

- spese sostenute dirett. dall'Assessorato P.I.	E. 4.652,00
- contributo per spese sostenute dalla Coop Soc. Il Maestrale	E. 4.600,00
- contributo per spese sostenute dalla Soc. Coop Mary Poppins	E. 33.600,00
- contributo per spese Circolo Nautico	E. 6.800,00

totale spese complessive

-----  
E. 49.652,00  
=====

Dato atto che alcune voci di spesa tra cui:

- spese per trasporti (personale, manut. etc)
- spese pulizia spiaggia
- spese salvataggio
- utenze spazi e pulizie laboratori
- organizzazione amministrativa e logistica, fanno carico ad altri centri costo;

Ritenuto di provvedere in merito,

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare i progetti presentati dalla Soc. Coop Mary Poppins, a.r.l., Soc. Coop Il Maestrale a.r.l. - onlus - e Circolo Nautico – Associazione dilettantistica, in quanto meritevoli di interesse per i motivi indicati in narrativa e di sostenerli come segue:

- |  |  |
|--|--|
| - Soc. Coop. Mary Poppins arl.             | E. 33.600,00 (compreso sost. handicap) |
| - Soc. Coop. Il Maestrale a.r.l. Onlus     | E. 4.600,00                            |
| - Circolo Nautico -Associazione dilettant. | E. 6.800,00                            |

2) - di concedere ai soggetti in questione, in comodato d'uso gratuito, l'uso degli spazi necessari, tra cui il Laboratorio di Educazione all'Immagine per le attività relative all'arte;

3) - di approvare il piano spese gestite direttamente dall'Assessorato P.I. per l'importo di E. 4.652,00;

4) - di dare atto che il servizio di pulizia degli spazi della Scuola Carpignola adibiti a centro estivo, quantificato nell'importo di E. 3.000,00, onnicomprensivo, verrà svolto dalla Soc. Coop. 'Nel Blu' di Cattolica, come sopra specificato;

5) – di avvalersi della ditta La Pieve Poligrafica di Villa Verucchio per la produzione del materiale pubblicitario (brochures e manifesti), per l'importo di E. 1.152,00 i.v.a compresa, il cui preventivo è risultato più conveniente;

5) - di stabilire che i beneficiari dei contributi erogati con il presente atto saranno inseriti nell'albo dei beneficiari di cui alla legge 07.08.1990, n. 241, alla legge 15.03.1997 n. 59 e al d.p.r. n. 118/2000, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo principi di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del "codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D.L. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto del regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 in data 21.12.2005/integrazione atto n. C.C. n. 78 del 14.12.2006;

6) - di accertare la somma di E. 25.000,00 sul cap. 296.000 "Contributi da Enti

Locali per la gestione del soggiorno estivo di vacanza" del bilancio 2011, relativo al contributo a carico del Comune di San Giovanni in M. come da convenzione in atto - codice. Siope 2511 -;

7) - la spesa di E. 49.652,00 farà carico come segue:

- quanto a E. 45.000,00 sul cap. 2655.001 "Spese per contributi gestione corsi estivi" del bilancio 2011 - cod. siope 1572 - come segue :

E. 6.800,00 relativo ai contributi al Circolo Nautico – Associazione dilettantistica - Cattolica -,

E. 33.600,00 relativo ai contributi alla Soc. Coop. Sociale 'Mary Poppins' a.r.l. ;

E. 4.600,00 relativo ai contributi alla Soc. Coop. 'Il Maestrale' onlus-;

- quanto a E. 3.000,00 sul cap. 2630.006 "Incarichi professionali, consulenze e altre prestazioni di servizio per corsi estivi" - del bilancio 2010- impegno - codice siope 1314 -;

- quanto a E. 1.152,00 sul cap. 2620.006 alla voce "Acquisto prodotti di consumo per corsi estivi" - cod siope 1201;

- quanto a E. 500,00 sul cap. 2620.006 alla voce "Acquisto prodotti di consumo per corsi estivi" - cod siope 1210;

8) - di dare atto che nel computo finale delle spese per la gestione dei corsi estivi vanno incluse voci facenti carico a diversi centri costo (personale, spese uff. tecnico etc);

9) - di individuare nella persona della dott.ssa Cleofe Bucchi la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....  
Il Dirigente Responsabile  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
2655001	723	2011	6.800,00
2655001	724	2011	33.600,00
2655001	725	2011	4.600,00
2630006	726	2011	3.000,00
2620006	728	2011	1.152,00
2620006	729	2011	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo
296000	269	2011	25.000,00

Cattolica, 02.05.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer