



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06/05/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO SISTEMA INFORMATICO

Dalla residenza Municipale, li 02/05/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 06/05/2011 al 21/05/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 330 DEL 28/04/2011

NOMINA DEL REFERENTE DEL COMUNE DI CATTOLICA DEL SISTEMA INTEGRATO PER LA COMUNICAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI GESTITI DAL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA DENOMINATO "PERLA PA".

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Silena Cingolani

IL DIRIGENTE

Richiamata la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri inerente il nuovo sistema integrato per la comunicazione degli adempimenti delle PP.AA. gestiti dal dipartimento della Funzione Pubblica, depositata agli atti della presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto che con decorrenza 28 marzo 2011 è divenuto operativo il sistema integrato degli adempimenti denominato "PERLA PA" che consentirà di accedere a tutti gli adempimenti attualmente gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, attraverso un unico canale di comunicazione, semplificando, di fatto le comunicazioni dei vari adempimenti delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che tra i principali obiettivi, che si intende perseguire con la gestione di questo sistema integrato vi è quello della razionalizzazione del patrimonio informativo, l'uniformazione degli accessi, delle utenze, della grafica e delle modalità di compilazione e di attivazione di un unico centro servizi per il supporto delle pubbliche amministrazioni;

Considerato che la circolare prevede tra gli altri, anche l'obbligo di nominare una figura di riferimento per l'amministrazione comunale denominato referente "PERLA PA", referente che funga da interfaccia con il dipartimento con le seguenti funzioni:

- iscrivere la P.A. Al sistema PERLAPA;
- aggiornare l'anagrafica della pubblica amministrazione all'interno del sistema;
- richiedere la cancellazione della Pubblica Amministrazione;
- Nominare e modificare i Responsabili dell'amministrazione per diversi adempimenti gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

Individuato nel Funzionario Responsabile servizi Ced Egidio Cecchini la figura professionalmente idonea a rivestire tale funzione;

Ritenuto di dover provvedere quindi alla nomina del Referente per il Comune di Cattolica, figura professionale che funga da interfaccia con il Dipartimento di Funzione Pubblica;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di dare attuazione, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate e trasfuse a quanto previsto dalla circolare nr. 5/11 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, depositata agli atti della presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) - di individuare nel Funzionario Responsabile Ced Egidio Cecchini la figura di riferimento per l'Amministrazione Comunale denominato referente "PERLA PA", che funga da interfaccia con il dipartimento con le seguenti funzioni:

- iscrivere la P.A. al sistema PERLAPA;
- aggiornare l'anagrafica della pubblica amministrazione all'interno del sistema;
- richiedere la cancellazione della Pubblica Amministrazione;
- Nominare e modificare i Responsabili dell'amministrazione per diversi adempimenti gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica;

3) - di prendere atto che il sistema denominato "PERLA PA" è già attivo relativamente alle seguenti comunicazioni, per le quali il Referente del Comune di Cattolica provvederà alla nomina dei responsabili dell'amministrazione per i rispettivi adempimenti di competenza e precisamente:

- Anagrafe delle Prestazioni – Incarichi conferiti e autorizzati dalle PP.AA. A dipendenti, consulenti o collaboratori esterni;
- Consoc – Partecipazioni delle PP.AA. A consorzi e società;
- Rilevazione Assenze Personale delle PP.AA. - Assenze persone e procedimenti disciplinari avviati;

4) di dare atto che il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento di cui alla presente determinazione dirigenziale è il Funzionario Responsabile Ced Egidio Cecchini;

5) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Servizi Informatici, Servizi Informativi, Personale, Presenze, Segreteria Generale, Ragioneria;

.....

Il Dirigente Responsabile
Silena Cingolani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 28.04.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer