



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 22/04/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA 1 - SETT. 05 UFFICIO ECONOMATO
SERVIZI FINANZIARI UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dalla residenza Municipale, li 18/04/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22/04/2011 al 07/05/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 296 DEL 15/04/2011

COSTITUZIONE FONDO ECONOMALE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE D'UFFICIO PER IL SETTORE 2: AMBIENTE / LAVORI PUBBLICI - ANNO 2011

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
DIREZIONE AMMINISTRATIVA 1 - SETT. 05

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Fabbri

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 4 del 20/1/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Considerato che il Settore 2, relativamente al Servizio Ambiente e al Servizio Lavori Pubblici, per lo svolgimento e la gestione dell'attività di ordinaria amministrazione ha necessità di avere in dotazione un budget per le spese varie, quali Eliografie, Copie e Rilegature, Tipografia, Materiali da disegno, d'archivio e di cancelleria, Pubblicazioni, Abbonamenti, ecc., che attualmente, per l'anno 2011, è previsto in complessivi Euro 2.770,00, disponibili a carico dei capitoli 830000 e 1030000 "Acquisto prodotti di consumo e beni non ammortizzabili" del Bilancio 2011;

Posto che che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti attinenti l'attività del Settore e di difficile predeterminazione, si reputa necessario operare ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa previste ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione di Consiglio n. 22 del 15.03.2007, in quanto trattasi di forniture di importo inferiore ad € 20.000,00;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di autorizzare la costituzione di appositi fondi economici, a carico del bilancio dell'esercizio 2011, in conformità a quanto previsto dal D.lgs. 267 del 18.8.2000, per spese necessarie al quotidiano svolgimento delle attività d'ufficio del Servizio Ambiente e Servizio LL.PP, e precisamente:

Per il Servizio Ambiente

Capitolo 830.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili", costituzione fondo economale di Euro 1.470,00 – Codice Siope 1201;

Per il Servizio LL.PP

Capitolo 1030.000 "Acquisto prodotti di consumo e di beni non ammortizzabili" costituzione fondo economale di Euro 1.300,00 - Codice Siope 1210;

2) di dare atto che tali fondi economali saranno utilizzati per l'acquisto di pubblicazioni, giornali e riviste, eliografie, copie, tipografia, materiale da disegno e d'archivio, prodotti di consumo, ecc ;

3) di dare atto che trattandosi di spese generali e minute, di non rilevante entità, necessarie a sopperire con immediatezza ed urgenza all'esecuzione di tutti gli adempimenti di competenza del settore e di difficile predeterminazione, si opererà, ai sensi del punto 6.1) della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'AVCP, successivamente ribadito al punto 2.3) della determinazione n. 10 del 22/12/2010 della medesima Autorità, senza l'assunzione del codice CIG e secondo modalità semplificate, sia per quanto riguarda il pagamento (per pronta cassa) contestuale all'acquisto indifferibile del bene o del servizio, sia per quanto concerne la documentazione giustificativa della spesa;

4) di individuare nella persona dell'Istr. Dir. Miria Leardini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Economato.

.....

Il Dirigente Responsabile
Daniele Fabbri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
830000	663	2011	1470,00
1030000	664	2011	1300,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 15.04.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer