

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Nazzareno De Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Silena Cingolani



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**N. 51 DEL 24/03/2011**

**PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI**

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 31.03.2011 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- sistemi informativi/ced – ragioneria – turismo – sport – cultura – pianificazione attività produttive – personale – organizzazione - formazione

Dalla Residenza Municipale, li 28.03.2011

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

APPROVAZIONE SCHEMA D'INTESA FRA COMUNE, PROVINCIA E REGIONE PER LO SVILUPPO DELLA BANCA DATI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SUAP E DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA RETE REGIONALE SUAP.

L'anno duemilaundici, il giorno ventiquattro, del mese di marzo, alle ore 17:30 in una Sala della Residenza comunale, con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE, il COMMISSARIO STRAORDINARIO nell'esercizio delle competenze e dei poteri DELLA GIUNTA COMUNALE, conferitegli dal Presidente della Repubblica con decreto del 30/12/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,  
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 31.03.2011 al 15.04.2011 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista l'allegata proposta di delibera n. 51 predisposta in data 08/03/2011 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 22/03/2011 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere 3-irrilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 23/03/2011 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Assunti i poteri della Giunta comunale,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 51.

.....

Successivamente

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
assunti i poteri della Giunta

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA  
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 51 DEL 08/03/2011

APPROVAZIONE SCHEMA D'INTESA FRA COMUNE, PROVINCIA E REGIONE PER LO SVILUPPO DELLA BANCA DATI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL SUAP E DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA DELLA RETE REGIONALE SUAP.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04  
SERVIZIO: UFFICIO ATTIVITA' ECONOMICHE -  
S.U.A.P.  
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ruggero Ruggiero

.....  
**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22/12/2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 4 del 20/1/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto il DPR n. 160 del 7 settembre 2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133";

Atteso che il suddetto DPR prevede che :

- lo Sportello unico per le attività produttive è l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva, che fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte nel procedimento;
- lo Sportello Unico per le Attività Produttive assicura al richiedente una risposta

telematica unica e tempestiva in luogo degli altri uffici comunali e di tutte le amministrazioni pubbliche comunque coinvolte nel procedimento, ivi comprese quelle preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, del patrimonio storico-artistico o alla tutela della salute e della pubblica incolumità;

- entro centoventi giorni dalla data di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del suddetto regolamento, i Comuni attestano, la sussistenza in capo ai SUAP del proprio territorio dei requisiti per l'esercizio dello Sportello Unico Telematico, trasmettendola al Ministero per lo sviluppo economico che cura la pubblicazione dell'elenco dei SUAP sul portale, pena lo svolgimento delle funzioni relative alla Camera di Commercio territorialmente competente.

Vista la legge regionale n. 4 del 2010 recante “Norme per l'attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno e altre norme per l'adeguamento all'ordinamento comunitario – Legge comunitaria regionale per il 2010”, in particolare l'art. 2 “Finalità e ambito di applicazione” e l'art. 3 “Sportello Unico telematico e Rete regionale dei Suap”;

Atteso che il suddetto art. 3 della L.R. 4/2010 prevede che:

- tutte le domande relative all'insediamento e all'esercizio di attività produttive, le dichiarazioni nonché i relativi documenti allegati, compresi quelli relativi al titolo edilizio, sono presentati in via telematica al SUAP competente per territorio;
- la Regione promuove la realizzazione dello sportello unico telematico nell'ambito delle attività della Community Network dell'Emilia -Romagna di cui all'articolo 6 della legge regionale 24 maggio 2004, n. 11 (Sviluppo regionale della società dell'informazione) attraverso una organizzazione dedicata della rete dei SUAP, per il loro collegamento e per la trasmissione per via telematica degli atti tra i SUAP, e tra i SUAP e gli enti che intervengono nei procedimenti, nel rispetto dei principi stabiliti dall'art. 38 del decreto-legge n. 112 del 2008 convertito con legge n. 133 del 2008. A tal fine la Regione promuove anche una piattaforma telematica predisposta nell'ambito dell'apposito portale regionale per le imprese della Regione;

Vista la Delibera di Giunta regionale n. 958 del 7 luglio 2010 “Istituzione del tavolo di coordinamento regionale della rete dei Suap. Approvazione del regolamento”;

Vista la delibera di Giunta regionale n. 1472 del 7 ottobre 2010 “Modifiche alle linee guida relative all'approvazione dei contenuti e delle modalità di implementazione, aggiornamento, e monitoraggio della Banca dati dello Sportello Unico Telematico (D.G.R. 431/2010)”, che modifica la precedente delibera di Giunta regionale 431 del 2010, e illustra il percorso intrapreso per la realizzazione della Banca-dati dei procedimenti amministrativi del Suap e della piattaforma telematica della rete regionale dei Suap nell'ambito del Tavolo di coordinamento regionale della rete dei Suap;

Atteso, in particolare, che la suddetta Delibera n. 1472/2010, approva lo schema di intesa per lo sviluppo della Banca-dati dei procedimenti amministrativi del Suap e della piattaforma telematica della rete regionale dei Suap al fine realizzare la condivisione su tutto il territorio regionale della Banca -dati medesima, mediante la sottoscrizione della intesa e la partecipazione delle amministrazioni comunali aderenti – anche attraverso i coordinamenti provinciali Suap e il loro supporto all'attività di coordinamento delle amministrazioni medesime;

Richiamato l'art. 15, comma 1 "Accordo fra pubbliche amministrazioni" della L. 241 del 1990 s.m.i che prevede che le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune; Dato atto che, nell'ambito dell'organizzazione comunale si è optato di mantenere separate le competenze dello Sportello Unico per le Attività Produttive da quello dello Sportello Unico per l'Edilizia Produttiva che fanno capo a Dirigenti diversi; Di stabilire, comunque, che è garantita l'unicità del canale di comunicazione telematica (art. 4 comma 6 DPR 160/2010) per le imprese.

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Assunti i poteri della Giunta comunale,

#### D E L I B E R A

1) - di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, lo schema di intesa per lo sviluppo della Banca-dati dei procedimenti amministrativi del Suap e della piattaforma telematica della rete regionale dei Suap (allegato "A");

2) - di autorizzare il Dirigente del Settore Attività Economiche – PM – Suap alla firma della Convenzione;

3) - di confermare l'attribuzione delle competenze del SUAP ai settori 04 e 02 , nel senso che al Settore 4 competono le attività di Sportello Unico per le Attività Produttive mentre al settore 2 competono le attività di Sportello Unico per l'Edilizia Produttiva;

4) - di prendere e dare atto che il responsabile del presente procedimento è il Dirigente del Settore Attività Economiche – PM – SUAP Dott. Ruggero Ruggiero;

5) - dispone che il presente provvedimento sia trasmesso, in via telematica alla REGIONE EMILIA- ROMAGNA ed ALLA PROVINCIA DI RIMINI e per quanto di rispettiva competenza , ai Dirigenti/Responsabili dei seguenti Settori e/o Servizi: Sistemi Informativi/CED, Ragioneria, Turismo, Sport, Cultura, Pianificazione Attività Produttive, Personale, Organizzazione, Formazione;

6) - di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, stante la necessità di procedere alla firma della convenzione.

.....