



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 29.03.2011.  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 02	UFFICIO PRESENZE
SETTORE 02	UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE	UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 22/03/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 29.03.2011 al 13.04.2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 189 DEL 21/03/2011**

**ASSUNZIONE DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO, SU RICHIESTA DEL DIRIGENTE, DA ASSEGNARE AI SERVIZI CIMITERIALI**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2011, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Vista la comunicazione del centro per l'Impiego con la quale sono stati trasmessi la graduatoria degli iscritti alla selezione ai sensi dell'art.16 L.56/87 e successive modificazioni – Asta del 16/2/2011 approvata con Provvedimento Dirigenziale n. 28/2011

Vista la nota prot.7185/2011 con la quale la commissione ha comunicato l'esito della selezione dei candidati per l'assunzione a tempo determinato di un operaio necroforo cat. B1.

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato e stagionale, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa all'assunzione, di personale a tempo determinato con il profilo di Operaio Necroforo cat. B1:

### **CENTRO DI COSTO:**

**OPERAIO NECROFORO CAT.B1**

da prova selettiva a seguito di asta del 16/2/2011 approvata con Provvedimento dirigenziale n. 28/2011

**dal 21/3/2011 al 20/5//2011**

- **DIAMANTINI AURELIO** – orario intero

<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Euro</b>
5000/5	460	Retribuzione	3155,00
5000/6	461	Cpdel	820,00
5000/6	462	Inadel	100,00

2) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini-ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

4) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett. 2, RSU

.....

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5000005	460	2011	3155,00
5000006	461	2011	820,00
5000006	462	2011	100,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 21.03.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer