



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/03/2011 15/03/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

CENTRO CULTURALE
UFFICIO ECONOMATO

SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 14/03/2011

L'istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15/03/2011 al 30/03/2011 30/03/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 135 DEL 07/03/2011

BIBLIOTECA COMUNALE. RINNOVO ABBONAMENTI ESERCIZIO 2011.

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
CENTRO CULTURALE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Ritenuto necessario provvedere alle spese per il rinnovo degli abbonamenti ai periodici della sezione emeroteca della Biblioteca Comunale;

Precisato che la sez. emeroteca possiede circa 150 periodici in abbonamento e che il rinnovo viene effettuato direttamente presso le case editrici che richiedono come modalità di pagamento la corresponsione dell'importo con il versamento di conto corrente postale;

Dato atto inoltre che alcuni quotidiani vengono acquistati direttamente dagli editori e ritirati in edicola con notevole risparmio per l'Ente;

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22 dicembre 2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la relazione previsionale e programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 4 del 20/1/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto l'elenco dei periodici, allegato al presente atto quale parte integrante;

Precisato che il rinnovo degli abbonamenti viene effettuato con scadenze diverse nell'arco dell'esercizio 2011 e che questo Ufficio provvederà ad inviare all'Ufficio Economato del Comune di Cattolica un elenco degli abbonamenti da rinnovare corredato da giustificativi contabili (c/c postale, fatture ecc.);

Richiamato l'art. 7 del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 15 marzo 2007 che individua tra le forniture da effettuarsi in economia l'acquisto di libri, riviste, periodici ecc.;

Dato atto inoltre che tali beni e servizi non sono acquisibili mediate convenzioni CONSIP, in quanto non sono attive convenzioni aventi ad oggetto gli stessi;

Visto il piano di spesa:

FORNITORI	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	CAP.	COD. SIOPE
EDITORI VARI	RINNOVO ABBONAMENTI	11.000,00	2840000	1205

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per i lavori le forniture e i servizi in economia;

D E T E R M I N A

- di dare corso al rinnovo degli abbonamenti della Biblioteca Comunale per una spesa complessiva di euro 11.000,00 (IVA inclusa) ;

- di approvare il seguente piano di spesa:

FORNITORI	DESCRIZIONE	IMPORTO COMPLESSIVO	CAP.	COD. SIOPE
EDITORI VARI	RINNOVO ABBONAMENTI	11.000,00	2840000	1205

- di imputare la spesa di euro 11.000,00 (IVA inclusa) sul bilancio 2011 cap. 2840000- imp. 416 ;

- di autorizzare l'Economo Comunale al pagamento degli abbonamenti previa costituzione di un fondo e salvo rendiconto finale;

- di dare atto che i rinnovi degli abbonamenti verranno effettuati secondo le modalità richieste dalle case editrici e che l'Ufficio competente (Biblioteca) trasmetterà all'ufficio economato del Comune di Cattolica le richieste di rinnovo corredate da giustificativi contabili (C/C postale, vaglia, fatture ecc.);

- di individuare nella persona della dott.ssa Giuseppina Macaluso . la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

- di trasmettere il presente atto per gli adempimenti di opportuna competenza ai seguenti uffici:
Centro Culturale, Ragioneria, Economato.

Documenti allegati:

1. Elenco periodici

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
2840000	416	2011	11000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 07/03/2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer