

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
dott. Nazzareno De Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Silena Cingolani



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 25 DEL 22/12/2010

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/02/2011 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- Ragioneria – Economo Comunale – Servizi Informativi – URP -

Dalla Residenza Municipale, li 15/02/2011

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

PIANO TRIENNALE 2011 - 2013 DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008

L'anno duemiladieci , il giorno ventidue , del mese di dicembre , alle ore 14:00 in una Sala della Residenza comunale, con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE, il COMMISSARIO PREFETTIZIO nell'esercizio delle competenze e dei poteri DEL CONSIGLIO COMUNALE, conferitegli dal Prefetto di Rimini con decreto del 19/11/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 15/02/2011 al 02/03/2011 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li

Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vista l'allegata proposta di delibera n. 41 predisposta in data 22/12/2010 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 22/12/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 22/12/2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Assunti i poteri del Consiglio Comunale,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 41

Successivamente,

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 41 DEL 22/12/2010

PIANO TRIENNALE 2011 - 2013 DI RAZIONALIZZAZIONE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART. 1 COMMI 594 E SEGUENTI, DELLA LEGGE FINANZIARIA 2008

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04
SERVIZIO: UFFICIO ECONOMATO
DIRIGENTE RESPONSABILE: RUGGERO RUGGIERO
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

.....
**IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

PREMESSO che la legge n. 244 del 24/12/2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;

DATO ATTO che, in particolare, l'art. 2, comma 594, prevede che *“ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) *delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) *delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) *dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali”;*

CONSIDERATO altresì che il comma 595 della legge sopra richiamata stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne

richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione; circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

DATO ATTO che il comma 596 della stessa legge prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO che il comma 597 *“impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere a consuntivo e con cadenza annuale una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente”*;

CONSIDERATO che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del dlgs 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale (dlgs 82/2005);

DATO ATTO che i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008;

DATO ATTO :

- che l' Ufficio Segreteria AA.GG. ha provveduto ad assemblare i dati e le informazioni trasmesse dai Servizi competenti, provvedendo all'elaborazione del Piano per il triennio 2011-2013 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- che il piano triennale è reso pubblico attraverso l'ufficio relazioni con il pubblico e con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione comunale;
- che le misure e gli interventi di razionalizzazione previsti nel piano comportano obiettivi di economie di spesa così distinti:

Razionalizzazione dotazioni strumentali	€. 13.600,00
Razionalizzazione del parco mezzi	€. 2.870,20
Totale risparmio	€. 16.470,20

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Programmazione finanziaria, Bilancio e supporto al Consiglio Comunale, Dott.ssa Claudia Rufer ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L.

ASSUNTI i poteri del Consiglio Comunale,

D E L I B E R A

1. di approvare il piano per il triennio 2011-2013 contenente misure finalizzate alla riduzione delle voci di spesa ivi indicate, allegato al presente atto quale parte integrante ;
2. di invitare tutti i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
3. di provvedere alla pubblicazione del piano triennale 2011-2013 sul sito istituzionale dell'Ente e al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico;
4. di incaricare l' Ufficio Segreteria AA.GG alla predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei conti;
5. di allegare la presente deliberazione al bilancio di previsione 2011-2013;
6. di dichiarare, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.
7. di dare atto che i responsabili del procedimento per quanto di rispettiva competenza sono: l'Economo Comunale Sig. Gennari Marisa e il Responsabile Servizi di Informatici – Telefonia Sig Berni Massimo;
8. di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Ragioneria, Economo Comunale, Servizi Informativi, Urp.