



## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2010, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Vista la richiesta della Dirigente sett.1° Dott.ssa Claudia Rufer con la quale chiede l'assunzione di N.1 dipendente e la proroga di n. 3 dipendenti a tempo determinato con la qualifica di farmacista collaboratore per il periodo sotto indicato per esigenze del servizio;

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato e stagionale, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1) di procedere, per i motivi espressi in narrativa all'assunzione, di personale a tempo determinato con il profilo di Farmacista Collaboratore:

### **CENTRO DI COSTO:**

Farmacista Collaboratore cat. D3

da graduatoria approvata con D.D. n. 353/09

**dal 23/01/2011 al 21/01/2012 – proroga assunzione D.D. n. 60/2010**

- **MACCI SARA** – orario intero
- **MOROSINI NICOLETTA** – orario intero
- **MARCELLI MARCO** – orario part time verticale al 60%  
organizzato secondo i turni di apertura festiva e notturna delle farmacie così come stabilito da calendario predisposto dalla USL di Riccione

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
5650.005	218	Retribuzione	74995,00

5650.006	20	Cpdel	19488,30
5650.006	21	Inadel	2248,65

**dal 18/1/2011 al 17/9/2011 – orario intero**

➤ **BITTARELLI LORELLA**

La spesa limitatamente al periodo relativo all'esercizio 2011 farà carico come segue:

<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Euro</b>
5650.005	219	Retribuzione	17740,00
5650.006	20	Cpdel	4612,40
5650.006	21	Inadel	532,20

2) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

3) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini-ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

4) – di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett. 1, RSU

.....

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5650006	20	2011	24100,70
5650006	21	2011	2780,85
5650005	218	2011	74955,00
5650005	219	2011	17740,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 28.01.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer