



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/02/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE
UFFICIO AFFARI GENERALI
UFFICIO BILANCIO

Dalla residenza Municipale, li 21/02/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23/02/2011 al 10/03/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 92 DEL 16/02/2011

MANUTENZIONE CONTINUATIVA, ASSISTENZA TELEFONICA E TELEASSISTENZA DEI PROGRAMMI DELLA DITTA A.P.SYSTEMS S.R.L. - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO ANNO 2011

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI IN STAFF AL SEGRETARIO COMUNALE

SERVIZIO
UFFICIO SIC

DIRIGENTE RESPONSABILE
Silena Cingolani

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione n. 4 del 20/1/2011, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Premesso che con Determina Dirigenziale n. 565 del 05 settembre 2007 era stata indetta procedura negoziata, previa pubblicazione di bando di gara informale, per l'affidamento in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D.Lgs 163/2006, con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per l'acquisto, l'installazione, la manutenzione ed assistenza di un sistema software per la gestione informatizzata dei Servizi Finanziari;

Vista la successiva Determina Dirigenziale n. 77 del 07/02/2008, ad oggetto: "Approvazione verbali di gara ed aggiudicazione definitiva del servizio di manutenzione ed assistenza del Software per la gestione dei Servizi Finanziari", attraverso la quale si è affidato in via definitiva alla ditta AP Systems S.r.l., produttrice e quindi esclusivista del servizio di manutenzione, con sede legale a Milano in via Pagliano 35, P.I. 08543640158, la fornitura, l'installazione, la manutenzione ed assistenza di un sistema software per la gestione informatizzata dei Servizi Finanziari, per una durata di anni cinque;

Ritenuto necessario addivenire alla stipula di un contratto di assistenza per garantire la continuità ed il buon funzionamento dei programmi attualmente in uso presso i servizi finanziari, forniti dalla Ditta "A.P. SYSTEMS s.r.l. con sede legale a Milano in via Pagliano 35 C.F./P.I. 08543640158;

Visto lo schema di contratto N. 2011/154 valido dal 01/11/2011 al 31/12/2011, "Servizio di assistenza e manutenzione software applicativo", depositato agli atti della presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che prevede una spesa pari ad **Euro 2.200,00** oltre ad i.v.a. al 20%;

Preso atto dell' Allegato A: "Elenco licenze d'uso costituenti il SW Applicativo", depositato agli atti della presente determinazione;

Visto l'allegato D al contratto N. 2011/154 "convenzione integrativa annuale prepagata", depositato agli atti della presente determinazione, che prevede un pacchetto prepagato per 3 sessioni di 7 ore di intervento presso il comune, al costo, ritenuto vantaggioso, di **Euro 1.536,00** oltre ad i.v.a. al 20%;

Preso atto che la società "AP Systems Srl" è produttrice del software e ne detiene l'esclusività del servizio di manutenzione, pertanto è preclusa ogni possibilità di raffronto con altri fornitori;

Visto l'art.8 comma 1 lettera f) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con D.C.C. n.22 del 15.03.'07;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13, comma 4, lett., e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Considerato che il pagamento in oggetto riguarda la copertura di un contratto di manutenzione con pagamento anticipato a inizio anno, pertanto non è soggetto al limite di spesa del 75% dello stanziamento (atto del Commissario n. 4 del 20/1/2011);

Visto il modello di cui all'art. 3 della L. 136/2010, integrato nel contratto stesso all'art. 8, presentato dalla ditta AP Systems;

Visto il codice CIG n. 10727659AC attribuito dall'autorità per la vigilanza sui contratti;

Visto :

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) - di affidare, al fine di garantire la continuità ed il buon funzionamento dei programmi attualmente in uso presso l'Ente, il servizio di manutenzione continuativa, assistenza telefonica e teleassistenza sul software applicativo in uso presso i servizi finanziari, alla ditta "A.P. SYSTEMS S.r.l., nonché il servizio comprendente 3 sessioni di 7 ore di intervento presso il comune alla ditta "A.P. SYSTEMS S.r.l. Come dal seguente dettaglio:

manutenzione continuativa, assistenza telefonica e teleassistenza sul software applicativo	Euro 2.200,00	+ Iva
pacchetto prepagato di 3 sessioni di 7 ore di intervento presso il comune	Euro 1.536,00	+ Iva
<hr style="border-top: 1px solid black;"/>		
TOTALE	Euro 3.736,00	+ Iva

3) - di approvare lo schema di contratto n. 2011/154 "Servizio di assistenza e manutenzione software applicativo", valido per il periodo dal 01/11/2011 al 31/12/2011, depositato agli atti della presente determinazione, riguardante la fornitura di manutenzione continuativa, assistenza telefonica e teleassistenza, sul software applicativo in uso presso i servizi finanziari, comprensivo dell'allegato D "convenzione integrativa annuale prepagata", alla ditta "A.P. SYSTEMS s.r.l. con sede legale a Milano in via Pagliano 35 C.F./P.I. 08543640158";

4) - la spesa complessiva di Euro **4.483,20** farà carico sul cap. 1320.000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2011 - Codice siope 1329;

5) - di dare atto che è depositato agli atti della presente determinazione:

- contratto di manutenzione continuativa, assistenza e teleassistenza nr. 2011/154 della ditta A.P. SYSTEMS s.r.l. con sede legale a Milano in via Pagliano 35 C.F./P.I. 08543640158”;

6) - di individuare nella persona dell'Istr. Dir. Egidio Cecchini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

7) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria e al Segretario Comunale.

.....

Il Dirigente Responsabile
Silena Cingolani

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1320000	362	2011	4483,20

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 16.02.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer