



**DECRETO
DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

N. 15 DEL 15/02/2011

**ATTRIBUZIONE TEMPORANEA DELLE FUNZIONI DI SUPPLENZA DEL
DOTT. FRANCESCO RINALDINI, DIRIGENTE DI SETTORE ASSENTE PER
MALATTIA**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Nell'esercizio delle competenze e dei poteri DEL SINDACO, conferitegli dal Presidente della Repubblica con decreto del 20/12/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato;

Visto l'art. 19 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni, che disciplina l'attribuzione di incarichi di funzioni dirigenziali;

Visti gli artt. 50 – comma 10 e 109 – comma 1 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, che affidano al Sindaco la competenza ad attribuire e definire gli incarichi, secondo le modalità e i criteri stabiliti dallo statuto e dalla disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi e della dirigenza vigenti;

Visto l'art.11 del CCNL del personale dipendente comparto Regioni ed autonomie Locali stipulato il 9 maggio 2006;

Visti gli artt. 80 e 81 dello Statuto del Comune di Cattolica;

Vista la macro struttura dell'Ente decorrente dall'1/1/2011, adottata dal Commissario Prefettizio con i poteri della Giunta Comunale, con atto n. 32 del 23/12/2010, ed i conseguenti incarichi dirigenziali affidati con i propri decreti di seguito elencati:

- n. 37 del 29/12/2010: dott.ssa Claudia Marisel Rufer – Incarico relativo al Settore 1;
- n. 38 del 29/12/2010: Arch. Daniele Fabbri – Incarico relativo al settore 2;

- n. 39 del 29/12/2010: dott. Francesco Rinaldini – Incarico relativo al Settore 3;
- n. 40 del 29/12/2010: dott. Ruggero Ruggiero – Incarico relativo al Settore 4;
- n. 41 del 29/12/2010: Segretario Generale dott.ssa Silena Cingolani – Incarico relativo ai servizi Affari Generali – Segreteria Generale - CED;

Visto che il dott. Francesco Rinaldini, titolare dell'incarico dirigenziale relativo al 3° settore, con decorrenza 9/2/2011 è assente per malattia;

Considerato che l'assenza non programmata del titolare di un settore, per la quale non sia quindi già indicata la sostituzione, comporta la necessità di procedere all'assegnazione temporanea ma tempestiva dell'incarico ad un altro dirigente per consentire il regolare funzionamento dei servizi afferenti al dirigente assente, tenendo conto, nella scelta del sostituto, della specifica professionalità ed esperienza posseduta rispetto all'incarico da conferire, della componente fiduciaria che sottende la scelta, della adesione del dirigente individuato e dell'eventuale ipotesi proposta dal dirigente assente in relazione alla propria supplenza;

Precisato che per l'espletamento delle attività connesse all'incarico dirigenziale del 3° settore si ritiene idonea la dott.ssa Claudia Marisel Rufer, la quale garantirà la sua presenza presso la sede comunale per tutte le ore necessarie per il conseguimento dell'obiettivo, senza alcun limite minimo o massimo, nè di fasce orarie, inoltre parteciperà, se richiesto, alle sedute degli organi istituzionali e delle Commissioni varie e tutto ciò compatibilmente con le funzioni dirigenziali già esercitate, avvalendosi del personale esperto e direttivo in servizio presso il 3° settore;

Stabilito che per l'incarico dirigenziale di supplenza non viene previsto alcun compenso aggiuntivo, in quanto tali funzioni rientrano a pieno titolo tra quelle già remunerate con la retribuzione di posizione in godimento quale titolare dell'incarico dirigenziale del 1° settore,

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Assunti i poteri del Sindaco,

D I S P O N E

- di affidare, per i motivi espressi in narrativa, alla dott.ssa Claudia Marisel Rufer nata a General Deheza (RA) il 25/12/1963 c.f. RFRCDM63T65Z600Z dirigente a tempo indeterminato, l'incarico dirigenziale supplente per le funzioni relative al centro di responsabilità del 3° settore, per tutta la durata dell'assenza per malattia del titolare dott. Rinaldini, decorrente dal 9/2/2011;
- di dare atto che è stato preventivamente acquisito l'assenso circa l'affidamento dell'incarico temporaneo di supplenza di cui trattasi, della dott.ssa Claudia Marisel

Rufer attualmente dirigente del settore 1°, che ha dato la propria disponibilità a dirigere temporaneamente il settore predetto, per la durata dell'assenza del dirigente titolare del settore 3, avvalendosi della collaborazione del personale esperto e direttivo in servizio presso il settore medesimo;

- di stabilire che il compenso relativo all'incarico dirigenziale viene assorbito da quello già erogato alla dott.ssa Claudia Marisel Rufer quale titolare dell'incarico dirigenziale del 1° settore, in linea con il criterio di razionalizzazione degli incarichi dirigenziali e di omnicomprensività della retribuzione dei dirigenti, in coerenza con quanto già stabilito nell'affidamento della gestione di altri incarichi di supplenza precedenti e, salvo diversa regolamentazione, anche per gli incarichi dirigenziali che si renderanno necessari in futuro;
- di precisare che per l'espletamento delle attività connesse all'incarico dirigenziale del 3° settore, l'incaricato supplente garantirà la sua presenza presso la sede comunale, per tutte le ore necessarie per il conseguimento dell'obiettivo, senza alcun limite minimo o massimo né di fasce orarie, inoltre parteciperà, se richiesto, alle sedute degli organi istituzionali e delle Commissioni varie e tutto ciò compatibilmente con le funzioni dirigenziali già esercitate, avvalendosi del personale esperto e direttivo in servizio presso il 3° settore.

DECRETO DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO LETTO E SOTTOSCRITTO

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
dott. NAZZARENO DE FRANCO

PUBBLICAZIONI ED ADEMPIMENTI

Il presente Decreto verrà affisso all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal _____

Contestualmente all'affissione sarà trasmesso per l'esecuzione ai seguenti uffici:
Personale e Organizzazione

Dalla residenza Municipale, li 15 febbraio 2011

L'Istruttore Amministrativo
Cinzia Vincenzetti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia del presente atto è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal
_____ al _____.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli