



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28/01/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO PENSIONI

UFFICIO STIPENDI

UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

Dalla residenza Municipale, li 28/01/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28/01/2011 al 12/02/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 943 DEL 31/12/2010**

DETERMINA DIRIGENZIALE N.884/2010 AD OGGETTO: INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2009 - LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIPENDENTE ALVIO PRITELLI - CORREZIONE ERRORE MATERIALE

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Vista la determina dirigenziale n. 884 del 14/12/2010, ad oggetto: "Incarichi di posizione organizzativa 2009 – liquidazione retribuzione di risultato dipendente Alvio Pritelli" che si dà per integralmente riportata;

Preso atto che, per mero errore materiale, nella parte dispositiva di tale atto, ai punti 2 e 4, viene erroneamente indicato quale somma da liquidare al dipendente, l'importo di euro 1.740,20, anziché l'importo di euro 1750,20, correttamente indicato nelle premesse dell'atto medesimo;

Ritenuto opportuno correggere tale imprecisione;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## DETERMINA

1) - di provvedere, per le motivazioni esposte in premessa, alla correzione dell'importo, erroneamente indicato ai punti 2 e 4 del dispositivo della determina dirigenziale n. 884/2010 in € 1740,20, con l'importo esatto di € 1750,20, senza necessità di modificare l'impegno n. 618/7 cap.200.005, in quanto la cifra risulta correttamente impegnata;

2) di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini – sett. 4 Ufficio gestione giuridica del personale la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

3) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, stipendi, pensioni e al dipendente interessato, nonché, per opportuna conoscenza, alla RSU dipendenti.

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
618/4	618/4	2009	1750,20

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer