



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 27/01/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 02 UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 26/01/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27/01/2011 al 11/02/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 14 DEL 25/01/2011

TRATTAMENTO ECONOMICO RIDOTTO A DIPENDENTE DI RUOLO ASSENTE PER MALATTIA

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto l'art.21 e successive mod. del CCNL del comparto Regioni – Enti locali stipulato in data 6/7/95, che disciplina il trattamento giuridico ed economico applicabile ai periodi di malattia dei dipendenti a tempo indeterminato che prevede la conservazione del posto di lavoro e la retribuzione per un periodo massimo di 18 mesi in tre anni, articolata come segue:

- a) per i primi 9 mesi (gg.270) al 100%
- b) per i successivi 3 mesi (gg.90) al 90%
- c) per gli ulteriori 6 mesi (gg.180) al 50%

Precisato che rientrano nel regime della malattia anche le giornate domenicali o festive ricadenti all'interno di periodi continuativi, nonché quelle comprese tra certificati successivi, se non interrotti dal rientro in servizio del dipendente;

Vista la nota dell'ufficio presenze (allegata alla presente) in data 11/1/2011 con la quale, riguardo al dipendente di ruolo Carloni Marco, - in servizio presso il sett. 2, si comunica che, a decorrere dal 26 dicembre 2010, il dipendente ha usufruito di n. 270 giorni di malattia per cui, sulla base di quanto sopra esposto, occorre, da tale data, procedere alla relativa decurtazione dello stipendio;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di trattenere al sig. Carloni Marco, a decorrere dal 26/12/2010, una quota pari al 10% della retribuzione sulle giornate di malattia, fino alla concorrenza complessiva di n.90 giornate e del 50% fino alla concorrenza complessiva di ulteriori 180 giornate, in relazione ai giorni totali di malattia usufruiti nel triennio di riferimento, tenuto conto che il calcolo del triennio precedente sarà aggiornato facendo decorrere la data di inizio di tale periodo dalla data dell'ultimo certificato medico presentato;

2) - che l'Ufficio presenze provvederà alla trasmissione all'ufficio stipendi dei dati relativi alle giornate di malattia della dipendente ai fini del trattamento economico, fino all'eventuale compimento delle 90 giornate e delle eventuali ulteriori 180 giornate, già richiamate precedentemente;

3) - di dare atto che a consuntivo dell'anno 2011 verrà registrata l'economia di

spesa;

4) - di individuare nella persona dell'Istruttore amministrativo Anna Buschini – sett.4 Ufficio personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett.2, e che copia della presente determinazione sarà inserita nel fascicolo personale della dipendente.

.....
Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Non Rilevante No Impegno

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 25.01.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer