



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 27/01/2011
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI

UFFICIO ANAGRAFE

Dalla residenza Municipale, li 26/01/2011

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 27/01/2011 al 11/02/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 12 DEL 21/01/2011

ACQUISTO CARTE DI IDENTITÀ

CENTRO DI RESPONSABILITÀ
SETTORE 03

SERVIZIO
UFFICIO ANAGRAFE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 27 del 22.12.2010, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Commissario Prefettizio ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2011, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2011-2013 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Vista la necessità di provvedere all'ordine di modelli in bianco occorrenti per il rilascio di carte di identità per l'anno 2011;

Ritenuto necessario procedere all'acquisto di n° 2000 carte di identità;

Rilevato che tale acquisto comporta una spesa unitaria di euro 0.44 come da comunicato trasmesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Circolare della Prefettura di Rimini Prot. 312/2009 /Area2 del 08.04.2009, per una spesa complessiva di euro 880.00 da versare direttamente presso la sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio nei modi stabiliti dall'art. 230 del R.D. 23.05.1924, n° 827 e successive modificazioni;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) – di procedere all'acquisto di n° 2.000 carte di identità per una spesa unitaria di euro 0.44 come da comunicato trasmesso dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con Circolare della Prefettura di Rimini Prot. 312/2009 /Area2 del 08.04.2009, per una spesa complessiva di euro 880.00 da versare direttamente presso la sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato competente per territorio nei modi stabiliti dall'art. 230 del R.D. 23.05.1924, n° 827 e successive modificazioni;

2) – di autorizzare l'economista comunale ad anticipare la spesa di euro 880.00 e di ulteriori euro 1.10 per spese postali per la fornitura di n° 2.000 carte di identità, salvo rimborso a suo favore; l

3)– di imputare la spesa complessiva di euro 881.10 sul capitolo 1210000 del bilancio
2011 impegno n° codice Siope 1201;

4) di individuare nel dirigente, dott. Francesco Rinaldini e nell'economista comunale, Rag. Marisa Gennari, i responsabili del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

6) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Segreteria, Anagrafe.

.....
Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1210000	223	2011	881,10

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica, 21.01.2011

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer