



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



#### ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12/01/2011  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

DIREZIONE AMMINISTRATIVA 2 - SETT. 05 UFFICIO SEGRETERIA E SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 10/01/2011

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per  
15 giorni consecutivi dal 12/01/2011 al 27/01/2011

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**N. 940 DEL 31/12/2010**

ACCETTAZIONE INDENNIZZO PER RISARCIMENTO DANNI A PIANTA  
COMUNALE INCIDENTATA IN VIA AMICI - ACCERTAMENTO SOMMA  
INTROITATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIPRISTINO

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 02

**SERVIZIO**  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA 2 - SETT. 05

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Daniele Fabbri

## IL DIRIGENTE

Premesso che in data 08.09.2010 l'autocarro tg. FO 843291 di proprietà della società "Vira Autotrasporti" s.n.c di Bertinoro (FC), a seguito di un'errata ed irregolare manovra di guida andava a urtare e danneggiare una pianta (prunus) comunale in Via Don Minzoni angolo Via Amici, come relazionato dal rapporto di servizio dei locali agenti di P.M. intervenuti sul posto e in atti depositato;

- che, pertanto, si provvedeva alla relativa richiesta di risarcimento dei danni alla "Cattolica Assicurazioni" S.p.A. agenzia di Cesena, compagnia titolare della polizza dell'autoveicolo danneggiante, giusta comunicazione del 23.09.2010 a Prot. n. 27408, in atti depositata;

- che, successivamente, con nota pervenuta in data 26.11.2010, in atti, il danno di cui trattasi veniva definito dalla suddetta assicurazione inoltrando, a tal proposito, assegno bancario non trasferibile n. 0262477824-11 emesso da "Banca Popolare di Vicenza" per l'importo richiesto di € 1.900,00;

Ritenuta la congruità di detta somma, si procede quindi all'introito della medesima con accertamento sul competente Capitolo d'entrata 1280000 del corrente Bilancio, nonché ad impegnare la somma medesima sul cap. 11640 "Spese per servizi gestiti per conto terzi" al fine di procedere alla successiva liquidazione delle spese di ripristino in merito a quanto sopra;

Ritenuto altresì che nella fattispecie, per l'entità della spesa, ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per i lavori ed i servizi in economia" individuando a tal proposito nella ditta "F.lli Ceccaroni" di Morciano e ditta "Venturini Francesco" di Cattolica, quelle che effettueranno le necessarie operazioni di ripristino della sopracitata pianta danneggiata e alle quali, pertanto, andranno liquidate le successive fatture;

Dato atto che in riferimento alla Legge n. 136/2010, le due anzidette ditte saranno obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge e che, a tal proposito, sono state presentate, ai sensi del comma 7 di detto articolo, le dichiarazioni di attivazione dei rispettivi conti corrente dedicati come da moduli in atti depositati, precisando che **il C.I.G. dell'intervento è il seguente: 06672464D0**;

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto inoltre:

- la legge 241/90 e s.m.;
- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

Tanto premesso e considerato,

#### D E T E R M I N A

1)- **di incassare la somma di € 1.900,00** giusta assegno bancario "non trasferibile" n 0262477824-11 emesso da "Banca Popolare di Vicenza" in nome e per conto della "Cattolica Assicurazioni" S.p.A. a totale risarcimento dei danni causati alla pianta comunale posizionata lungo la Via Don Minzoni angolo Via Amici, nell'ambito del sinistro del 08.09.2010, in premessa citato;

2)- di demandare all'ufficio Ragioneria la regolarizzazione della sopracitata entrata sul relativo Capitolo d'Entrata 1280000 del corrente Bilancio 2010 - codice siope 6501;

3)- di dare atto che le necessarie operazioni di ripristino della sopracitata pianta danneggiata saranno effettuate a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 13 del "Regolamento per i lavori ed i servizi in economia" individuando a tal proposito nella ditta "F.lli Ceccaroni" di Morciano e ditta "Venturini Francesco" di Cattolica, quelle che effettueranno detto ripristino e alle quali, pertanto, andranno liquidate le successive fatture;

4)- di assumere, quindi, la spesa anzidetta di € 1.900,00 a carico del cap. 11640 "Spese per servizi gestiti per conto terzi" del bilancio 2010 – codice siope 4503 -.

5)- di dare altresì atto che, in relazione alle misure finalizzate alla tempestività dei pagamenti da parte dell'Amministrazione ex art. 9 del D.L. n. 78/09 e sua conversione in Legge 102/09, la liquidazione alle sopracitate ditte delle rispettive fatture avrà luogo nel I° trimestre 2011;

6)- di precisare, come esposto in premessa, che in riferimento alla Legge n. 136/2010, le ditte anzidette saranno obbligate al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi ed effetti dell'art. 3 di detta legge, dando atto a tal proposito, che **il C.I.G. dell'intervento è il seguente: 06672464D0** e che le ditte in questione hanno presentato, ai sensi del comma 7 di detto articolo, le dichiarazioni di attivazione dei rispettivi conti correnti dedicati come da moduli in atti depositati;

7)- di individuare nella persona del tecnico di settore, Geom. Antonella Villa, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

Il Dirigente Responsabile  
Daniele Fabbri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
11640000	1421	2010	1900,00
1280000	579	2010	1900,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer