

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
Nazzareno De Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Silena Cingolani



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 22 DEL 22/12/2010

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2011/2013

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 29.12.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- personale – dirigenti - presenze – stipendi - oo.ss. - rsu

Dalla Residenza Municipale, li 29.12.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi

dal 29.12.2010 al 13.01.2011 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

L'anno duemiladieci, il giorno ventidue, del mese di dicembre, alle ore 13:00 in una Sala della Residenza comunale, con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE, il COMMISSARIO PREFETTIZIO nell'esercizio delle competenze e dei poteri DELLA GIUNTA COMUNALE, conferitegli dal Prefetto di Rimini con decreto del 19/11/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vista l'allegata proposta di delibera n. 3 predisposta in data 24/11/2010 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 20/12/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;

b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 21/12/2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Assunti i poteri della Giunta comunale,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 3.

.....

Successivamente

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
assunti i poteri della Giunta

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 3 DEL 24/11/2010

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2011/2013

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04
SERVIZIO: PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Mariano Lombardu

.....
IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

nell'esercizio delle competenze e dei poteri DELLA GIUNTA COMUNALE, conferitegli dal Prefetto di Rimini con decreto del 19/11/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Visto il decreto emanato dal Prefetto della Provincia di Rimini pervenuto al protocollo dell'Ente al 33435 in data 22/11/2010 con il quale il dott. Nazzareno De Franco, Viceprefetto, in servizio presso la Prefettura – Ufficio territoriale del Governo di Rimini, è stato nominato Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del Comune;

Premesso:

- che l'art. 39, comma 1, della legge 27.12.1997, n. 449, stabilisce che gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedono alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68;
- che l'art. 20 della legge 488 del 23.12.1999 che ha modificato ed integrato parzialmente con il comma 20 bis, il citato art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, ha ribadito che obiettivo degli enti locali deve essere quello di programmare le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

- che la Legge 448 del dicembre 2001 ha introdotto il comma 20 bis al suddetto art. 39, che prevede che gli Enti Locali programmano le loro politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale e realizzando le assunzioni anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili;
- che l'art. 19 comma 8 della Legge 448/2001 dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva delle spese e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- che l'obbligo di programmazione in materia di assunzione del personale è altresì sancito dagli artt. 5 e 6 del D.lgs. 165/2001;
- che le disposizioni dell'art. 39, Legge 449/97, sopra richiamate, sono riprese dall'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;

Considerato quanto disposto dalla L. 296 del 27.12.2006 (Legge finanziaria 2007) ed in particolare l'art. 1 - comma 557 - dove viene stabilito, relativamente alla spesa di personale per l'anno 2007, che gli enti sottoposti al patto di stabilità assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenuto della dinamica retributiva, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche. Dispone altresì che, dal 1.1.2007, non sono più applicate le norme in materia di riduzione di spesa di personale (1%), nè quelle in materia di autorizzazione alle assunzioni con DPCM. (disapplicazione dal 1.1.2007 dell'art. 1 comma 98 della legge 311/2004 e art. 1 commi 198 e 206 L. 266/2005);

Richiamata la Legge n. 244 del 24/12/2007, la quale conferma la vigenza del comma 557, art. 1 legge 296/2006 in tema di contenimento della spesa di personale anche per l'anno 2008, aggiungendo allo stesso comma un periodo con il quale si specifica che le deroghe previste dalla legge 448/2001 all'art. 19 comma 8 sono consentite solo nel rispetto delle seguenti ulteriori prescrizioni:

- rispetto del patto nell'ultimo triennio;
- rapporto spese del personale e spese corrente inferiore a quello previsto per un ente strutturalmente deficitario;
- rapporto dipendenti popolazione non sia maggiore di quello previsto per gli enti in condizioni di dissesto ;

Richiamata infine la Legge 133/2008 di conversione del DL 112/2008, la quale con la disposizione contenuta nell'art. 76, comma 1, conferma l'applicabilità delle disposizioni contenute all'art. 1 comma 557 della legge 296/2006, disponendo che tale possibilità continui sino all'emanazione di un DPCM il cui contenuto deve essere quello di ridefinire i parametri per il controllo della dinamica della spesa del personale, ad oggi non ancora emanato;

Richiamato il D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009;

Richiamato il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010;

Dato atto che occorre provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno 2011/2013, provvedendo all'adozione del piano del fabbisogno del personale a tempo determinato e del personale a tempo indeterminato;

Preso atto delle richieste pervenute dai dirigenti in merito al fabbisogno di personale per il triennio 2011/2013;

Valutata la compatibilità delle richieste pervenute con la necessità di assicurare il rispetto dei limiti di legge e considerato che, ritenendosi opportuno verificare la possibilità di prevedere forme alternative di gestione dei servizi, non si prevede di effettuare, nel triennio, alcuna assunzione a tempo indeterminato;

Vista le tabella, riportante la proposta di fabbisogno 2011/2013 del personale a tempo determinato depositata agli atti della presente;

Dato atto che la presente proposta di programmazione, è stata inviata in data 17/12/2010 ai fini dell'informazione preventiva nei confronti delle rappresentanze sindacali ai sensi dell'art. 7 comma 2 del CCNL 1/4/1999, e sarà altresì sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti per acquisire il relativo parere in merito al rispetto del principio della riduzione della spesa;

Dato atto che all'attuazione degli interventi previsti si provvederà su richiesta dei dirigenti, ai sensi dell'art. 7 del CCNL 14/9/2000;

Di dare atto che la programmazione triennale del fabbisogno del personale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli cui l'Ente è soggetto o che possano derivare da modifiche normative, previa verifica del rispetto di tali limiti;

Precisato che comunque la programmazione relativa all'anno 2011 è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano per tale annualità, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo;

Visti:

- il D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009;
- il D.L. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. 122/2010;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 27.10.09, n. 150;

Assunti i poteri della Giunta comunale,

D E L I B E R A

1) - di approvare la proposta di programmazione triennale di fabbisogno del personale 2011/2013 di cui alla tabella allegata, dando atto che al momento non si prevede di effettuare, in tale triennio, alcuna assunzione a tempo indeterminato;

2) – di dare atto che tale programmazione:

- è stata inviata in data 17/12/2010 ai fini dell'informazione nei confronti delle rappresentanze sindacali ai sensi dell'art. 7, 2° comma, CCNL 1/4/1999;

- sarà sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti per acquisirne il prescritto parere;
- potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati ed in relazione alle limitazioni o vincoli cui l'Ente è soggetto o che possano derivare da modifiche normative, previa verifica del rispetto degli stessi;
- relativamente all'anno 2011 è da intendersi quale previsione di massima e che eventuali variazioni in merito ai periodi e ai profili professionali utilizzati, all'interno della complessiva copertura finanziaria assicurata al piano per tale annualità, potranno essere adottate senza necessità di ulteriori atti, e che all'eventuale adeguamento si provvederà in sede di consuntivo;

3) – la relativa spesa, quantificata in complessivi euro 704.039,14, oltre ad oneri ed Irap, farà carico sui corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2011 del personale non di ruolo, in corso di approntamento, che assicurano la necessaria copertura finanziaria;

4) - di individuare il rag. Mariano Lumbardu quale responsabile del procedimento;

5) – di trasmettere copia del presente atto agli uffici : personale, dirigenti, presenze, stipendi, oo.ss., rsu;

6) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267. per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....