

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
Nazzareno De Franco

IL SEGRETARIO COMUNALE
Silena Cingolani



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 11 DEL 09/12/2010

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.12.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- politiche sociali

Dalla Residenza Municipale, li 13.12.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

**EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO "SPORTELLO SOCIALE PROFESSIONALE -
SERVIZI ALLA PERSONA ED ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CORRELATE"
PER L'ANNO 2011 - ATTO DI INDIRIZZO**

L'anno duemiladieci, il giorno nove, del mese di dicembre, alle ore 14:15 in una Sala della Residenza comunale, con l'assistenza del SEGRETARIO COMUNALE, il COMMISSARIO PREFETTIZIO nell'esercizio delle competenze e dei poteri DELLA GIUNTA COMUNALE, conferitegli dal Prefetto di Rimini con decreto del 19/11/2010, provvede a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14.12.2010 al 29.12.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Vista l'allegata proposta di delibera n. 14 predisposta in data 30/11/2010 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 07/12/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 dott. Francesco Rinaldini;

b) - Parere non necessario in quanto mero atto di indirizzo espresso in data 9.12.2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Assunto i poteri della Giunta Comunale,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 14.

.....

Successivamente

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO
assunti i poteri della Giunta

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

N. 14 DEL 30/11/2010

**EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO "SPORTELLI SOCIALI PROFESSIONALI
- SERVIZI ALLA PERSONA ED ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CORRELATE"
PER L'ANNO 2011 - ATTO DI INDIRIZZO**

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 03
SERVIZIO: SERVIZI ALLA PERSONA
DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesco Rinaldini

.....
IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22.03.2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2010;

Considerato che da anni l'Amministrazione comunale eroga un servizio di segreteria sociale a valenza distrettuale attraverso la collaborazione di Az. Usl. di Rimini;

Visto che gli sportelli sociali professionali sono ricompresi dalla L. 328/2000 e L.R. 2/2003 tra le prestazioni ritenute oggetto di un livello essenziale in quanto fondamentali nel garantire l'accesso ai servizi;

Visto che detto servizio consiste nella lettura del bisogno, anche inespresso, dell'utenza, consulenza ed orientamento sui diritti, servizi ed interventi presenti nel sistema socio-sanitario locale ed invio degli stessi ai servizi dedicati (comunali, dell'Az. Usl, ..) per la presa in carico;

Considerato altresì che il servizio "Sportello Sociale Professionale" citato prevede inoltre lo svolgimento di mansioni inerenti l'ufficio Servizi Sociali ed attività amministrative correlate;

Visto che il trend operativo registra un'affluenza in continuo aumento, avvalorando la funzione strategica dello sportello quale punto di accesso facilitato alla rete dei servizi in parola;

Richiamata la comunicazione prot. 0093109 del 27/0/2010, con la quale l'Az. Usi di Rimini comunica che a far data dal 31/12/2010 termina la propria collaborazione fornita ai comuni del distretto di Riccione nell'assicurare la realizzazione dello servizio in parola e che pertanto per il 2011 i predetti comuni dovranno organizzarsi autonomamente;

Visto che i comuni del distretto riunitisi presso l'ufficio di piano in data 9 novembre 2010, hanno deciso di procedere per il 2011 in maniera concertata alla copertura del servizio attraverso un conferimento dello stesso mediante gara ma che, data la brevità del tempo a disposizione, risulta opportuno che per i primi sei mesi del 2011 ogni comune provveda all'organizzazione del servizio in autonomia, mantenendo la continuità operativa;

Vista, inoltre, la comunicazione prot. 46285/2010 (prot. 034918 del 06/12/2010, Comune di Cattolica) con la quale l'Ufficio di Piano ribadisce la decisione succitata relativa a tale servizio;

Considerato strategico per la cittadinanza mantenere in piena efficienza lo sportello sociale professionale a valenza sovra comunale che svolge un servizio rivolto a persone in stato di necessità;

Ritenuto, pertanto, di esprimere atto di indirizzo al dirigente del Settore 3 al fine di predisporre tutti gli atti necessari al mantenimento del servizio in parola per il 2011, provvedendo per i primi sei mesi del 2011 mediante affidamento diretto alla ditta che fornisce attualmente il servizio e per gli altri mesi di agire di concerto con gli altri comuni del distretto di Riccione ed in continuità operativa, al fine di non penalizzare gli utenti che accedono ai servizi alla persona, già in difficoltà;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Assunti i poteri della Giunta Comunale

D E L I B E R A

1) - di esprimere atto di indirizzo al dirigente del Settore 3 al fine di predisporre tutti gli atti necessari alla realizzazione, anche per il 2011, del servizio "sportello sociale professionale, servizi sociali ed attività amministrative correlate" assicurando la continuità operativa mediante affidamento diretto alla ditta che fornisce attualmente il

servizio e successivamente di agire di concerto con gli altri comuni del distretto di Riccione, al fine di non penalizzare gli utenti che accedono ai servizi alla persona, già in difficoltà;

2) - di dare atto che il responsabile del procedimento è il dirigente del settore 3, Servizi alla Persona, dott. Francesco Rinaldini;

3) - di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici: Servizi alla persona;

4) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....