



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 01/12/2010  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SERVIZI FINANZIARI	UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE 03	UFFICIO PRESENZE
UFFICIO PENSIONI	UFFICIO STIPENDI

Dalla residenza Municipale, li 26/11/2010

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 01/12/2010 al 16/12/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 830 DEL 19/11/2010**

**COLLOCAMENTO A RIPOSO, PER DIMISSIONI VOLONTARIE, DELLA  
DIPENDENTE DI RUOLO STEFANIA MULAZZANI.**

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO PENSIONI

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero



## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Vista la lettera datata 10 novembre 2010 – Prot. n. 33058 del 18.11.2010 -, con la quale la sig.ra Stefania Mulazzani, dipendente di ruolo avente la qualifica di Funzionario ha rassegnato le dimissioni dal posto anzidetto con decorrenza dal 1° luglio 2011;

Visto l'art. 12 – Interventi in materia previdenziale – del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 convertito con modifiche nella Legge 30 luglio 2010 n. 122;

Vista la nota divulgativa INPDAP n. 7267/2010 che, nel fornire le prime indicazioni in merito alle novità introdotte in campo previdenziale, evidenzia che la nuova disposizione in materia di decorrenza dei trattamenti, si applica ai soggetti che maturano i requisiti minimi per l'accesso al pensionamento a decorrere dall'anno 2011 e che, pertanto, nei confronti del personale che acquisisce i requisiti contributivi e anagrafici previsti per la pensione di anzianità o di vecchiaia entro il 31 dicembre 2010, continuano a trovare applicazione le vigenti disposizioni;

Vista la legge 23 agosto 2001 n. 243 di riforma del sistema pensionistico;

Vista la legge 24 dicembre 2007, n. 247 recante: “Norme di attuazione del protocollo del 23 luglio 2007 su previdenza, lavoro e competitività per favorire l'equità e la crescita sostenibili, nonché ulteriori norme in materia di lavoro e previdenza sociale”;

Visto che l'art. 1 della legge sopraindicata dispone che il diritto alla pensione di anzianità si consegue, fermo restando il requisito di anzianità contributiva non inferiore a trentacinque anni, al raggiungimento dei requisiti anagrafici così come individuati nella tabella annessa alla legge in oggetto che, per l'anno 2010, prevede una combinazione di requisiti anagrafici (59 o 60) con quelli di anzianità contributiva (35 o 36), la cui sommatoria deve determinare il raggiungimento della “quota 95”;

Accertato che la dipendente in oggetto, nata il 10 dicembre 1951, entro il secondo semestre dell'anno 2010 raggiungerà “quota 95” in quanto in data 10.12.2010 compirà il 59° anno di età e sarà in possesso (al 31.12.2010) di un'anzianità contributiva pari ad anni 37 mesi 10;

Visto l'art. 1, comma 6, lettera c) della legge 243/2004;

Richiamato l'art. 59 – comma 21 – della legge 27 dicembre 1997, n. 499 che

disciplina i termini di presentazione delle domande di pensionamento;

Richiamato l'art. 12 del Contratto Collettivo Nazionale del Personale del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il biennio economico 2004-2005, con il quale vengono fissati i termini di preavviso del caso di risoluzione del rapporto di lavoro;

Visto che la sig.ra Mulazzani ha rispettato i termini di preavviso di cui al citato art. 12;

Visto l'art. 79 del vigente regolamento organico;

#### D E T E R M I N A

1. di risolvere il rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del Funzionario di ruolo sig.ra Stefania Mulazzani con effetto dal 1° luglio 2011;
2. di dare atto che la medesima ha diritto alla pensione diretta da parte dell'INPDAP, gestione ex CPDEL, con decorrenza immediata (art. 1, comma 6, lettera c) della legge n. 243/2004) in quanto, entro nel secondo semestre 2010, la dipendente in oggetto sarà in possesso dei requisiti anagrafici e contributivi previsti dall'art. 1 della legge 247/2007;
3. di individuare nel Funzionario Fulvia Monachese, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;
4. di inviare copia del presente atto alla sig.ra Stefania Mulazzani e, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Personale, Stipendi, Pensioni, Presenze, RSU e OO.SS. e, per opportuna conoscenza, al Dirigente del 3° Settore.

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero