

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Francesco Saracino



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**VERBALE  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 187 DEL 18/11/2010**

**PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI**

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 26.11.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- stipendi – ced - bilancio

Dalla Residenza Municipale, li 24.11.2010

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

DITTA INFO LINE S.R.L. - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA  
RECUPERO ELABORATI DMA -

L'anno duemiladieci , il giorno diciotto , del mese di novembre , alle ore 13.00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,  
**CERTIFICA**

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 26.11.2010 al 11.12.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	P
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	ARDUINI ALESSANDRO	Assessore	P
5	ZAGARIA ANNALISA	Assessore	P
6	CIARONI EVA	Assessore	
7	RUSSOMANNO PAOLO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 218 (proponente: Assessore Tonti Gianfrnaco) predisposta in data 18/11/2010 dal Responsabile del Procedimento;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, ( allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
  - b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;
- Atto di superamento dei rilievi formulati in precedenza sulla proposta di Determina n. 868 del 12.11.2010, ai sensi dell'art. 35, comma 5 lett. C del Regolamento di Contabilità.

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. – di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 218.

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....

Depositati agli atti:

- Posizione INPADL/Comune di Cattolica



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## PROPOSTA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 218 DEL 18/11/2010**

**DITTA INFO LINE S.R.L. - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA  
RECUPERO ELABORATI DMA -**

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04  
SERVIZIO: SISTEMA INFORMATICO  
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Massimo Berni

### LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22.03.2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2010;

Considerato che la fornitura, l'assistenza e manutenzione dei programmi in uso presso il servizio stipendi dell'Ente sono assegnati dalla ditta "INFO LINE SRL" con sede in via Colorno 63/A - 43100 Parma - P.I. 01921940340, ditta produttrice del software la quale ha, pertanto, l'esclusiva su tutti gli aggiornamenti della procedura informatica, escludendo la possibilità di qualsiasi procedura comparativa con altre ditte operanti nel settore informatico;

Preso atto della richiesta pervenuta dal Responsabile Gestione Finanziaria del Personale Prot. 31269/2010 del 02 novembre 2010, depositata agli atti della presente deliberazione, con la quale si precisa che è necessario fornire una nuova elaborazione all'istituto previdenziale INPDAL dei modelli previdenziali D.M.A. inviati per il periodo dal 01 gennaio 2005 al 31 dicembre 2008 in quanto si è delineata, causa una diversa interpretazione della normativa e conseguentemente delle procedure

informatiche, una squadratura con l'istituto INPDAP in merito al versamento dei contributi;

Preso atto che l'istituto previdenziale INPDAP ha intimato all'Ente di provvedere urgentemente a sanare la situazione sopra esposta, con l'invio dei nuovi modelli D.M.A. si rende necessario incaricare la ditta Info Line s.r.l. per rilanciare le procedure degli esercizi dal 2005 al 2008, operazione che né l'ufficio stipendi e né in servizio informatico è in grado di effettuare;

Considerato che se non saranno di nuovo inviati i modelli D.M.A. per gli anni dal 2005 al 2008, l'istituto INPDAP provvederà all'invio degli avvisi di liquidazione che riguarderanno somme ingenti ed anche se non sono somme dovute si dovranno affrontare spese legali che saranno sicuramente superiori alla somma richiesta dalla ditta Info Line s.r.l. per procedere alla rielaborazione dei dati per gli anni dal 2005 al 2008;

Visto l'offerta predisposta dalla ditta Info Line s.r.l. ns. prot.n. 10855 del 15 aprile 2010, depositata agli atti della presente determinazione, regolante i rapporti tra le parti, che, tra le altre prevede una spesa, per gli interventi pattuiti, di Euro 480,00 a giornata ( al netto di I.V.A.) per un totale complessivo di euro 2.304,00;

Visto l'art.8 comma 1 lettera f del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con Delibera di Consiglio Comunale. n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13 comma 4, lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E L I B E R A

1) di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate in deroga alla deliberazione di G.M. 139/2010, l'offerta depositata agli atti della presente deliberazione, per la rielaborazione dei dati per i modelli D.M.A. per gli anni dal 2005 al 2008, da parte della ditta "INFO LINE S.r.l." con sede in via Colorno 63/A - 43100 Parma - P.I. 01921940340, al fine di non incorrere all'emissione dei ruoli da parte dell'istituto INPDAP;

2) di rinviare a successivo atto l'imputazione dell'impegno di spesa dando atto che la spesa troverà copertura finanziaria sul cap. 1320000 "Incarichi di assistenza e manutenzione hardware e software" del bilancio 2010;

3) di prendere atto della richiesta prot.n. 31269/2010 del Responsabile Gestione Finanziaria del Personale, depositata agli atti della presente;

4) di dare atto che il responsabile del procedimento è Per. Massimo Berni;

5) di inviare comunicazione telematica del presente atto ai seguenti uffici:  
stipendi, ced, ragioneria;

6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 -4° comma del T.U.EE.LL. di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....