



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 636 DEL 19/11/2009

INCARICHI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA 2008 - LIQUIDAZIONE
RETRIBUZIONE DI RISULTATO DIPENDENTE SIMONETTA SALVETTI

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 114 dell'1.10.2003 ad oggetto: "Integrazione disciplina di organizzazione degli uffici e dei servizi: "Approvazione criteri per l'istituzione, valutazione e nomina delle posizioni organizzative";
- n. 162 del 15/12/2007 aoid oggetto: "Modifica atti G.C. n. 107 del 31.07.2006 e n. 100 del.07.2007 afferenti l'individuazione delle posizioni organizzative";
- n. 6 del 9/1/2008 ad oggetto: "Rettifica atto G.C. n. 162 in data 15/12/2007 " Modifica atti G.C. n. 107 del 31.07.2006 e n. 100 del 26.07.2007 afferenti l'individuazione delle posizioni Organizzative";

Richiamata la d.d. n. 826 del 19/12/2008; con la quale si provvedeva alla determinazione definitiva del fondo salario accessorio dei dipendenti per l'anno 2008;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 08/10/2009 ad oggetto: "Accordo sulla destinazione risorse decentrate 2008 e relativi criteri di ripartizione" :

Vista l'intesa definitiva sottoscritta in data 30/10/2009;

Vista la determinazione del direttore dell'Istituzione Culturale della Regina n. 2 del 7/2/2008, con la quale si è provveduto a conferire alla dott.ssa Simonetta Salvetti l'incarico di posizione organizzativa di tipo A) "SUPERVISORE" per lo svolgimento delle funzioni di responsabilità afferenti all'Istituzione Culturale della Regina per il periodo 1/1/2008 - 31.12.2008, per una retribuzione di posizione di euro 12.500,00 su base annua;

Vista la nota prot. n. 6608 del 10/3/2008, allegata alla presente, con la quale l'allora Direttore dell'Istituzione arch. Daniele Fabbri ha comunicato il raggiungimento al 92% degli obiettivi generali posti per l'anno 2008, con l'incarico di p.o. sopra richiamato, alla dipendente Simonetta Salvetti;

Preso atto che dalla sopracitata scheda di valutazione risulta che il risultato conseguito espresso in percentuale, parametrato agli elementi accessori di valutazione, restituisce un valore di risultato definitivo (V.R.D.) = 91,08, per cui si ha l'attribuzione alla fascia di risultato 6, che prevede l'assegnazione della retribuzione di risultato nella misura del 25% della retribuzione di posizione, per complessivi euro 3.125,00, come segue:

- periodo 1/1/08 - 31/12/2008

retribuzione di posizione euro 12.500,00

" di risultato: euro 12.500,00 x 25% = euro 3.125,00

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto della scheda di valutazione, allegata al presente atto, indicante il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati, per l'anno 2008, con l'incarico di p.o. conferito con la determinazione del direttore dell'Istituzione Culturale della Regina n. 2 del 7/2/2008 alla dott.ssa Simonetta Salvetti;

2) - di provvedere, in attuazione della predetta scheda di valutazione, alla liquidazione, a favore della dott.ssa Simonetta Salvetti dell'importo di euro 3.125,00 quale retribuzione di risultato relativa all'incarico di p.o. di cui trattasi, per il periodo 1/1/2008 - 31/12/2008;

3) - di dare atto che il relativo importo è stato regolarmente accantonato all'atto della destinazione delle risorse decentrate relative all'anno 2008, di cui alla sopra richiamata intesa sottoscritta in data 30/10/2009;

4) - la spesa di euro 3.125,00 sarà imputata sul cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2008 RR.PP. - impegno n. 193 sub 7 -;

5) - di individuare nella persona della dott.ssa Claudia Rufer la responsabile settore il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.09.2010.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – stipendi – pensioni - rsu

Dalla residenza Municipale, li 13.09.2010

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per
15 giorni consecutivi dal 14.09.2010 al 29.09.2010.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli