



**Comune di Cattolica**  
Provincia di Rimini



**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 25/08/2010  
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, li 25/08/2010

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 25/08/2010 al 09/09/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 566 DEL 26/07/2010**

D.LGS 151/2001: CONGEDO PER MATERNITÀ DI DIPENDENTE CON ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO IN STATO DI GRAVIDANZA (ART. 16)

**CENTRO DI RESPONSABILITÀ'**  
SETTORE 04

**SERVIZIO**  
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Visto che la dipendente GROSSO SIMONA assunta con contratto a tempo determinato presso il settore 4° con la qualifica di Agente di Polizia Municipale cat. C, ha presentato il certificato medico dal quale risulta che la data presunta del parto è il 07/9/2010, per cui l'inizio del periodo di interdizione obbligatoria del lavoro decorre dal 7/7/2010;

Preso atto che la dipendente Grosso Simona è assunta con contratto a tempo determinato dal 1/6/2010 al 15/10/2010

dato atto che:

- il periodo compreso fra l'astensione obbligatoria dal lavoro e la scadenza del contratto: dal 7/7/2010 al 15/10/2010 ricadente all'interno del contratto è valido ai fini dell'anzianità di servizio e ad ogni conseguente effetto giuridico, economico e previdenziale, e farà maturare le ferie e la tredicesima mensilità;
- che per l'ulteriore periodo dal 16/10/2010 al 7/12/2010, alla dipendente Grosso Simona compete il pagamento dell'indennità di maternità calcolata all'80% dell'ultima retribuzione in godimento ai sensi degli artt.22 e 23 del D.lgs 151/2001;
- che i comuni sono tenuti a corrispondere direttamente il trattamento economico di maternità a norma dell'ultimo comma dell'art.57 del D.lgs 151/2001

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## D E T E R M I N A

1. Di dare atto che dal certificato medico presentato dalla dipendente Grosso Simona risulta che la data presunta del parto è il 7/9/2010;
2. di precisare che il periodo di interdizione obbligatoria dal lavoro, di cui all'art.16 del D.lgs151/2001, decorrerà dal 7/7/2010 ovvero, nel caso in cui il parto

avvenisse successivamente alla data prevista, fino alla scadenza dei tre mesi dalla data effettiva dello stesso;

3. di dare atto che il periodo di astensione dal lavoro per maternità è ricadente all'interno del periodo di assunzione dal 7/7/2010 al 15/10/2010 ed è valido ai fini dell'anzianità di servizio e ad ogni conseguente effetto giuridico, economico e previdenziale, e farà maturare le ferie e la tredicesima mensilità;
4. che per l'ulteriore periodo dal 16/10/2010 al 7/12/2010, alla dipendente Grosso Simona compete il pagamento dell'indennità di maternità calcolata all'80% dell'ultima retribuzione in godimento ai sensi degli artt.22 e 23 del D.lgs 151/2001;
5. che la spesa relativa all'indennità di maternità è di € 2.514,56 cap.1600005 impegno 1002 cod. siop 1104
6. di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini, ufficio gestione giuridica del personale, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

di inviare copia del presente atto , per gli atti di relativa competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, rsu

Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1600005	1002	2010	2514,56

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer