



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 13/07/2010
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

RESPONSABILE AMMINISTRATIVO TURISMO
SEGRETERIA DEL SINDACO
SERVIZI FINANZIARI

Dalla residenza Municipale, li 12/07/2010

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13/07/2010 al 28/07/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 487 DEL 28/06/2010

**MANIFESTAZIONI TURISTICHE GIUGNO 2010 - INTEGRAZIONE
DETERMINA DIRIGENZIALE NR.466 DEL 17.06.2010**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
TURISMO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Richiamata la determinazione dirigenziale n.466 del 17/06/2010 ad oggetto: "Manifestazioni turistiche giugno 2010 – approvazione programma e preventivo di spesa";

Ritenuto necessario integrare il preventivo di spesa approvato con la determinazione di cui sopra, relativo alla programmazione delle manifestazioni turistiche del mese di giugno, prevedendo le prestazioni di servizio concernenti i servizi tecnici di supporto alla realizzazione delle manifestazioni;

Dato atto che gli affidamenti delle forniture verranno eseguiti previo esperimento di procedura comparativa da effettuarsi a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento;

Dato atto del preventivo di spesa, depositato agli atti della presente, che per il servizio di supporto tecnico alle manifestazioni prevede una spesa di € 3.000,00 (al netto di I.V.A. 20 % e C.P.A. 2%)

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto l'art.8 comma 1 lettera v) del regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.22 del 15.03.2007;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta ai sensi dell'art.13, comma 4, lett. e) del citato regolamento comunale per le spese in economia;

D E T E R M I N A

1) - di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa l'integrazione del preventivo di spesa relativo al programma delle manifestazioni turistiche di intrattenimento e promozione del mese di giugno 2010 redatto a cura dell'ufficio manifestazioni turistiche:

<i>FORNITORE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>	<i>CODICE SIOPE</i>
Andrea Paganelli - Eugenio Leardini	Servizi tecnici di supporto alle manifestazioni mese di giugno	€ 3.672,00	1306

2) - di autorizzare l'ufficio ragioneria, su richiesta del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, all'emissione di mandato di anticipazione a favore dell'ufficio economato per la costituzione di un fondo economale, autorizzando altresì l'economista stesso ad anticipare le spese ritenute più urgenti, nei limiti delle somme stanziare con l'impegno di spesa di cui alla presente determinazione dirigenziale e salvo rendiconto finale;

3) di impegnare la somma di € 3,672,00 sul capitolo 70002 “ Spese per ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza” del bilancio di previsione del corrente esercizio – codice Siope 1306;

4) di individuare nella persona del Funzionario Ufficio Manifestazioni, Sig. Alvio Pritelli il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
70002	991	2010	3672,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer