



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 03/06/2010

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, li 03/06/2010

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 03/06/2010 al 18/06/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 421 DEL 28/05/2010

**ASSUNZIONE DI PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO
DETERMINATO SU RICHIESTA DEI DIRIGENTI - MESE DI GIUGNO 2010**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04

SERVIZIO
UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Considerato opportuno determinare su base mensile il calendario di assunzione delle unità di personale a tempo determinato secondo le necessità, sia per le sostituzioni che per il potenziamento dei servizi in relazione alla stagione turistica, ai sensi dell'art.7 del CCNL successivo a quello del 1° aprile 1999, sottoscritto il 14.09.2000;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 66/2010 di approvazione programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato e a tempo indeterminato;

Ritenuto necessario procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato, per l'anno 2010, sulla base delle richieste pervenute dai dirigenti dei vari settori dell'Ente, conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del vigente C.C.N.L. - Enti Locali, sopra citato e al bilancio di previsione con il quale vengono assegnate ad ogni centro di costo le risorse per l'assunzione di detto personale;

Vista le richieste dei dirigenti sett. 1°, sett. 2°, sett. 3° e sett. 4° con le quali si chiede:

- assunzione di un farmacista collaboratore per i mesi giugno e luglio
- proroga dell'Operaio necroforo fino al 31/12/2010
- assunzione Agenti municipali per la stagione estiva dal 1/6/2010 al 15/10/2010
- Esecutore tecnico aiuto cuoca dal 3/6/2010 al 31/8/2010

Ritenuto, quindi, di procedere alle assunzioni di personale a tempo determinato e stagionale, monitorate su base mensile per avere costantemente sotto controllo la spesa nel corso dell'anno;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di procedere, per i motivi espressi in narrativa all'assunzione, di n.1 Farmacista collaboratore, cat. D3

CENTRO DI COSTO: 125000001

Farmacista cat.D3

da graduatoria approvata con D.D.353/2009

dal 1/6/2010 al 31/7/2010 – Orario intero

SPADONI NOEMI

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
5650.005	3/3	Retribuzione cod. siope 1104	4.410
5650.006	6/1	Oneri cod. siope 1111	1.146,60
5650.006	6/2	Inadel cod. siope1113	132,30

CENTRO DI COSTO 105000005

Operaio Necroforo cat. B1 - da graduatoria art.16 L.58/87 – asta del 13/1/2010

dal 1/6/2010 al 31/12/2010 -

PROROGA d.d. 104/10 Orario intero

DIAMANTINI AURELIO

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
5000.005	442	Retribuzione cod. siope 1104	9.400
5000.006	443	Oneri cod. siope 1111	2.444
5000.006	444	Inadel cod. siope1113	282

CENTRO DI COSTO 31000001

AGENTE POLIZIA MUNICIPALE CAT. C1

da graduatoria approvata con D.D.335/08 e 40/09

dal 1/6/2010 al 15/10/2010 Orario intero

VENTURINI Luca

MORONCELLI Manuel

GROSSO Simona

SCREPIS Emanuel

GAUDENZI Samantha

CORNACCHINI Ketti

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
1600.005	813/1	Retribuzione cod. siope 1104	50.046
1600.006	815	Oneri cod. siope 1111	13.011,96
1600.006	816	Inadel cod. siope1113	1.501,38
1600.006	817	Irap cod. siope1701	4.253,91

CENTRO DI COSTO

Aiuto cuoca cat. B1 - da graduatoria art.16 L.58/87 – asta del 13/1/2010

dal 3/6/2010 al 31/8/2010 -

Orario part time orizzontale al 50%

GALIMBERTI ANNA

Capitolo	Impegno	Descrizione	Euro
2000.005	4/4	Retribuzione cod. siope 1104	2.300
2000.006	7/1	Oneri cod. siope 1111	598
2000.006	7/2	Inadel cod. siope1113	69

2) – la relativa spesa sarà imputata come indicato nella tabella allegata;

3) - di dare atto che le assunzioni vengono effettuate secondo le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia e nel rispetto dei limiti di spesa posti agli Enti Locali dalle vigenti disposizioni che prevedono una riduzione complessiva della spesa del personale;

4) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini – sett. 4° - Ufficio gestione giuridica del personale - la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

5) - di inviare copia del presente atto per gli adempimenti di competenza agli uffici: personale, organizzazione, presenze, stipendi, sett. 1, 2 e P.M. rsu

Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5650005	3/3	2010	4410,00
2000005	4/4	2010	2300,00
5000005	442	2010	9400,00
5000006	443	2010	2444,00
5000006	444	2010	282,00
5650006	6/1	2010	1146,60
5650006	6/2	2010	132,30
2000006	7/1	2010	598,00
2000006	7/2	2010	69,00
1600005	813/1	2010	50046,00
1600006	815	2010	13011,96
1600006	816	2010	1501,38
1600006	817	2010	4253,91

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
Claudia Rufer