



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11/05/2010

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

POLITICHE SOCIALI SET.03
PUBBLICA ISTRUZIONE

UFFICIO RAGIONERIA

Dalla residenza Municipale, li 05/05/2010

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11/05/2010 al 26/05/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 320 DEL 23/04/2010

**ESONERO DAL PAGAMENTO DELLE RETTE DI FREQUENZA DELLA
SCUOLA ELEMENTARE. PERIODO: APRILE 2010**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03

SERVIZIO
POLITICHE SOCIALI SET.03

DIRIGENTE RESPONSABILE
Francesco Rinaldini

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22/03/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010 e all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Vista la legge n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la L. R. 12/03/2003 n. 2 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Visto il “Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale” redatto ai sensi dell'art. 12 della Legge n. 241/1990, approvato con atto C.C. n. 12 del 25/03/1999 e controllato senza rilievi dal C.R.C. di Bologna nella seduta del 07/04/1999, Prot. n. 2961 e che, tra l'altro prevede la concessione di aiuti economici indiretti consistenti nell'esonero dal pagamento del corrispettivo di un servizio pubblico tra cui è da ricomprendere quello scolastico;

Viste le domande di esonero dal pagamento della retta di frequenza presentate da alcuni genitori di bambini frequentanti durante l'Anno Scolastico 2009/20100 la Scuola Elementare e vista la crescente richiesta causata dall'aumento del costo dei blocchetti e dalla crisi economica;

Visto le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e formulate nella seduta del 15/04/2010 con l'ausilio della Commissione Assistenza, costituita ai sensi del Cap. n. 7 del succitato Regolamento;

Preso atto che dal suddetto verbale, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizioni di disagio sociale ed economico, tali da poter usufruire dei benefici previsti dal già citato Regolamento, numero 9 minori individuati nell'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali;

Atteso che per l'ammissione agli esoneri sono stati scrupolosamente osservati i criteri e le modalità di erogazione previsti dal “Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale”;

Visto l'elenco depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali contenente, tra l'altro, i nominativi dei bambini aventi diritto all'esonero e, per ciascuno, la consistenza dell'esonero concesso per un costo complessivo di € 1.000,00 per i blocchetti della scuola elementare;

Vista la necessità di acquistare ulteriori n. 15 blocchetti per far fronte al momento di crisi e all'aumento di richieste per un costo complessivo di € 1.500,00;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di approvare le proposte contenute nel verbale depositate agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali e formulate nella seduta del 15/04/2010 con l'ausilio della Commissione Assistenza dal quale emerge che, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizione di disagio sociale ed economico, tali da poter usufruire dei benefici previsti dal già citato Regolamento, numero 9 minori individuati nell'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali;

2) - di approvare l'elenco depositato agli atti d'Ufficio dei Servizi Sociali contenente, tra l'altro, i nominativi dei minori aventi diritto all'esonero e, per ciascuno, la cifra stanziata per l'esonero concesso;

3) - di procedere all'acquisto di ulteriori n. 15 blocchetti mensa per un costo di € 1.500,00, per far fronte al momento di crisi e all'aumento di richieste pervenute;

4) - di quantificare in **€ 2.500,00** il costo totale per l'acquisto dei blocchetti mensa per la Scuola Elementare;

5) - di stabilire che l'elenco dei beneficiari dei contributi erogati/le provvidenze riconosciute con il presente atto saranno inseriti nell'Albo dei Beneficiari di cui alla legge 07/08/1990 n. 241, la legge 15/03/1997 n. 59 e al D.P.R. n. 118/2000 dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali è effettuato secondo il principio di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del “Codice in materia di protezione dei dati personali”, approvato con Dlgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto del Regolamento Comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 del 21/12/2005, integr. Del. C.C. n. 78 del 14/12/2006;

6) - di specificare che la spesa complessiva di € 2.500,00 farà carico come segue:

quanto ad € 880,00 sul Cap. 4950.001 “ Contributi di assistenza e beneficenza” imp. 745/2 del Bil. 2007 – cod. siope 1581;

quanto ad € 694,00 sul Cap. 4950.001 “ Contributi di assistenza e beneficenza” imp. 745/1 del Bil. 2007 – cod. siope 1581;

quanto ad € 926,00 sul Cap. 4950.001 “ Contributi di assistenza e beneficenza” del Bil. 2010 – cod. siope 1581;

7) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore del Tesoriere comunale, dietro apposita presentazione di nota vistata dal Dirigente Settore Servizi alla Persona, per l'acquisto dei blocchetti Buoni Mensa.

8) - di individuare nella persona del Dott. Francesco Rinaldini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

9) - di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria, Politiche Sociali - Set. 3, Pubblica Istruzione.

Il Dirigente Responsabile
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
4950001	727	2010	926,00
4950001	745 sub. 2	2007	880,00
4950001	745 sub.1	2007	694,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari