

IL PRESIDENTE
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Saracino



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 69 DEL 26/04/2010

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11.05.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- politiche sociali

Dalla Residenza Municipale, li 10.05.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

TIROCINI FORMATIVI: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI

L'anno duemiladieci, il giorno ventisei, del mese di aprile, alle ore 15.15 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11.05.2010 al 26.05.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

- (X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);
- () decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	MANCINI ASTORRE	Assessore	P
5	ANGELINI ALESSANDRA	Assessore	
6	PALMACCI MAURO	Assessore	P

Totale presenti n. 4

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 62 (proponente: Assessore Mancini Astorre) predisposta in data 29/03/2010 dal Responsabile del Procedimento ;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 30/03/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 03 dott. Francesco Rinaldini;
- b) - Parere non rilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 23/04/2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- 1) - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 62.

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 62 DEL 29/03/2010

TIROCINI FORMATIVI: APPROVAZIONE ELENCO CANDIDATI

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 03
SERVIZIO: POLITICHE SOCIALI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Francesco Rinaldini

.....
LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Vista la Delibera del C.C. n. 94 del 16/12/2009 con la quale si approvava la proposta di "Regolamento per la formazione di una graduatoria funzionale al progetto di inserimento lavorativo di lavoratori atipici mediante Tirocini Formativi";

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 712 del 23/12/2009 con la quale si assumeva un impegno di spesa pari a € 16.000,00 per l'esecuzione di tirocini formativi di cui alla Delibera C.C. n. 94 del 16/12/2009;

Preso atto della relazione (Prot. Int. 7216/2010) depositata agli atti d'ufficio, prodotta dall'Ufficio Servizi Sociali a seguito dei colloqui effettuati con i cittadini che risultano aver presentato domanda di inserimento in graduatoria, come da atti depositati presso l'Ufficio Servizi Sociali;

Considerato che dall'istruttoria delle domande sopra citate emerge che tre dei sette richiedenti, precisamente R. D., R. S. e S. G., non possiedono tutti i requisiti oggettivi

richiesti dal Regolamento e specificati in dettaglio nella relazione depositata agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali, mentre i restanti quattro adempiono ai requisiti richiesti;

Considerata la valenza di promozione del benessere sociale del progetto e vista l'importanza anche per i tre candidati sopra menzionati di partecipare alla graduatoria funzionale allo svolgimento di tirocini formativi, nonostante non possiedano tutti i requisiti richiesti, in quanto ognuno di essi risulta in carico con progetto socio – assistenziale presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cattolica e/o servizi territoriali Ausl, come segnalato nella relazione di cui sopra;

Vista la valutazione, a seguito di colloquio, effettuata dall'Ufficio Servizi Sociali, dalla quale si evince che il tirocinio formativo potrebbe costituire un valido strumento di inclusione sociale ed emersione dal disagio ai fini del progetto socio – assistenziale anche per i tre candidati sopra citati;

Accertata la sussistenza per tutti i candidati del requisito dello “stato di disoccupazione”, previsto dal Regolamento in oggetto, tramite verifica istruttoria svolta dal Centro per l'Impiego di Riccione;

Sentito il parere positivo della Commissione Assistenza nella seduta del 18/03/2010, come da verbale depositato agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di approvare l'elenco dei candidati che risultano in possesso dei requisiti prescritti da regolamento, come specificato nella relazione depositata agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali;

2) - di autorizzare, considerate le motivazioni in premessa, il Dirigente del Settore 3 – Servizi alla Persona Dott. Francesco Rinaldini ad ammettere le domande di inserimento in graduatoria per lo svolgimento di tirocini formativi dei candidati R. D., R. S. e S. G., nonostante non sussistano tutti i requisiti prescritti, come specificato nella relazione depositata agli atti presso l'Ufficio Servizi Sociali, in deroga al “Regolamento per la formazione di una graduatoria funzionale al progetto di inserimento lavorativo di lavoratori atipici mediante Tirocini Formativi”;

3) - di prevedere la possibilità di frazionare il periodo di tirocinio, attraverso sospensione e successiva ripresa dello stesso e/o differimento del periodo di svolgimento a dopo la stagione estiva, onde evitare per i tirocinanti eventuali impedimenti nello svolgimento di lavori stagionali, in linea con le finalità di sostegno e promozione del progetto di Tirocini Formativi;

4) – Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Rinaldini;

5) – di trasmettere copia del presente atto all'ufficio Politiche sociali;

6) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....