



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/04/2010
Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

Dalla residenza Municipale, li 13/04/2010

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14/04/2010 al 29/04/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 224 DEL 30/03/2010

**RIMBORSO ALL'AZIENDA U.S.L. DI RIMINI PER L'UTILIZZO DELLE
CAMERE MORTUARIE OSPEDALIERE : ANNO 2010.**

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 02

SERVIZIO
SETTORE 02

DIRIGENTE RESPONSABILE
Daniele Fabbri

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 44 del 22.03.2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2010;

Visti:

- il D.P.R. 10/09/1990 n. 285 "Approvazione del regolamento di polizia mortuaria " ed in particolare gli artt. 12 e 13 che pongono l'obbligo da parte dei Comuni di assicurare obitori e depositi di osservazione delle salme;

- la L.R. 29/07/2004 n. 19 "Disciplina in materia funeraria e di Polizia Mortuaria" che disciplina il complesso dei servizi e delle funzioni in ambito necroscopico, funebre, cimiteriale e di polizia mortuaria ed, in particolare, individua i compiti dei Comuni e le modalità di svolgimento delle loro funzioni e servizi;

- la deliberazione n. 108 del Direttore Generale dell'Azienda U.S.L. di Rimini, adottata il 17/03/2005 ed avente ad oggetto: "Definizione delle tariffe per il servizio di accoglienza delle salme provenienti dal territorio";

Considerato che il Comune di Cattolica dispone di una camera mortuaria presso il Cimitero Comunale, ma avviene anche l'utilizzo della camera mortuaria, ubicata presso il locale ospedale civile, gestita dalla AUSL, per cui occorre procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per far fronte al rimborso delle spese sostenute da quest'ultima per l'accoglienza delle salme;

Ritenuto necessario procedere in merito;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di rimborsare, all'Azienda Unità Sanitaria Locale di Rimini, le spese riguardanti l'assolvimento delle funzioni necroscopiche di accoglienza delle salme presso la camera mortuaria ubicata all'interno della struttura ospedaliera locale;

2) - di far gravare la spesa di euro 8.000,00, prevista per il servizio di accoglienza salme per l'anno 2010, a carico del cap. 5030002 "Spese per prestazioni di servizio in ambito necroscopico cimiteriale" del bilancio corrente - Codice Siope 1332 -;

3) - di individuare nella persona dell'Istr. Direttivo Miria Leardini, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

Il Dirigente Responsabile
Daniele Fabbri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
5030002	649	2010	8000,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari