

IL PRESIDENTE
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Saracino



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 52 DEL 29/03/2010

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07.04.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- servizio informatico

Dalla Residenza Municipale, li 06.04.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

APPROVAZIONE REVISIONE ANNUALE DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA, AI SENSI DEGLI ARTT. 33-34-35-36 E DELL'ALLEGATO "B" DEL DLGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".

L'anno duemiladieci, il giorno ventinove, del mese di marzo, alle ore 12:403.45 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 07.04.2010 al 22.04.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	P
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	MANCINI ASTORRE	Assessore	P
5	ANGELINI ALESSANDRA	Assessore	P
6	PALMACCI MAURO	Assessore	P

Totale presenti n. 6

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 57 (proponente: Sindaco) predisposta in data 22/03/2010 dal Responsabile del Procedimento ;

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 24/03/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 04 dott. Ruggero Ruggiero;
- b) - Parere non rilevante per la Regolarità Contabile espresso in data 24/03/2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 57.

.....

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 57 DEL 22/03/2010

APPROVAZIONE REVISIONE ANNUALE DEL DOCUMENTO
PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA, AI SENSI DEGLI ARTT. 33-34-35-36
E DELL'ALLEGATO "B" DEL DLGS 196/2003 "CODICE IN MATERIA DI
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI".

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 04
SERVIZIO: UFFICIO SIC
DIRIGENTE RESPONSABILE: Ruggero Ruggiero
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ruggero Ruggiero

.....
LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione consiliare n. 59 del 21.12.2005 è stato approvato il "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari" ai sensi del D.Lgs 196/2003;

Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", pubblicato nella G.U. del 29 luglio 2003, n. 174 S.O., nel quale sono raccolte tutte le disposizioni in materia di tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali ed alle attività connesse;

Richiamato l'art. 34, comma 1 – lettera h, del D. Lgs. n. 196/2003, il quale dispone l'obbligo della tenuta di un aggiornato Documento Programmatico sulla sicurezza;

Rilevato che l'art. 19 del disciplinare tecnico Allegato B) del D. Lgs. n. 196/2003, stabilisce l'obbligo dell'adozione dell'aggiornamento del Documento Programmatico sulla sicurezza (DPS) entro il 31 marzo di ogni anno;

Preso atto della propria deliberazione n. 132 del 2008, con la quale è stato approvato il "Documento Programmatico sulla sicurezza, redatto ai sensi degli artt. 33-34-35-36 e dell'allegato B del D.Lgs 196/2003;

Ritenuto opportuno aggiornare l'elenco dei responsabili dei trattamenti nonché dei relativi incaricati, a seguito degli interventi di riorganizzazione dell'Ente;

Ritenuto necessario adeguare il Documento Programmatico sulla Sicurezza alle prescrizioni del provvedimento del Garante per la protezione dei dati Personali del

27/11/2008 “Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema” e successive “Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento” del 25/06/2009

Visto il Documento Programmatico sulla Sicurezza dell'Ente, redatto dai Funzionari Responsabili rispettivamente, del Sistema Informativo e del Sistema Informatico, Egidio Cecchini e Massimo Berni, da essi trasmesso al responsabile della Sicurezza Informatica dott. Ruggero Ruggiero in data 23/03/2010;

Visti gli allegati al Documento stesso:

1. Piante degli edifici Comunali Localizzazione dei trattamenti dei dati e della sicurezza;
2. Postazioni di lavoro con configurazione diversa da quella standard;
3. Elenco di informazioni accessibili ai dipendenti senza richiesta di autorizzazione e informazioni accessibili su web senza login;
4. Amministratori di Sistema: elenco dei nominativi e funzioni assegnate;
5. FAC-SIMILE di modulistica inerente la sicurezza;
6. Modello CPI04: Richiesta query ed estrazioni particolari sul sistema informativo da effettuarsi presso la direzione tecnica del sistema informativo

Rilevato che il presente atto non comporta per sua natura alcun impegno di spesa.

Visto il D.Lgs n. 267/2000;

Visto il vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di approvare la revisione annuale del Documento Programmatico sulla Sicurezza (D.P.S.) del Comune di Cattolica redatto ai sensi degli artt. 33-34-35-36 e dell'allegato B) del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196,

2) - di dare atto che per ragioni di sicurezza lo stesso documento e i relativi allegati (da 1 a 6) non verranno allegati alla presente delibera, ma saranno conservati, nel doppio formato (cartaceo e informatico inalterabile), in luogo sicuro, unitamente alla documentazione relativa alla sicurezza informatica, sotto la custodia degli Amministratori di Sistema Egidio Cecchini e Massimo Berni;

3) - di trasmettere, in via riservata, copia del D.P.S., al Responsabile per la Sicurezza Informatica e ai Responsabili dei Trattamenti, al fine dell'applicazione dei provvedimenti;

4) - di disporre che le prescrizioni dettate dal presente atto siano diffuse all'interno dell'Ente attraverso giornate di formazione, tenute dagli Amministratori di Sistema, rivolte ai Responsabili e agli Incaricati dei Trattamenti;

5) - di nominare Responsabili del procedimento i sigg. Egidio Cecchini e Massimo Berni per quanto di rispettiva competenza;

6) - di dare atto che il presente atto non comporta per sua natura alcun impegno di

spesa.

7) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

.....