



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05/02/2010

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

UFFICIO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA
DEL SINDACO

Dalla residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 05/02/2010 al 20/02/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 28 DEL 26/01/2010

SPESA DI RAPPRESENTANZA ESERCIZIO 2010 - APPROVAZIONE
PREVENTIVO DI SPESA -

CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 04 - SERVIZI ALLA COMUNITA'

SERVIZIO
UFFICIO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA DEL SINDACO

DIRIGENTE RESPONSABILE
Ruggero Ruggiero

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 2 dell'11/1/2010, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale si è provveduto, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2010, all'assegnazione delle risorse ai diversi settori dell'Ente;

Considerato che il Comune di Cattolica prevede di dover sostenere nell'anno 2010, come per gli anni passati, spese di ospitalità, ricevimenti, colazioni di lavoro e di rappresentanza sia in occasione di studio, esame e realizzazione di piani o di programmi di interesse pubblico e cittadino, sia nel quadro dei rapporti con stampa, radio, televisioni, rappresentanze di operatori italiani e stranieri, il tutto nell'ottica dell'azione rivolta alla promozione dell'immagine del Comune e della Città di Cattolica compresa quella turistica e, infine, per quanto concerne tutte le altre attività di rappresentanza in considerazione del ruolo di primaria stazione balneare che è riconosciuto alla Città di Cattolica;

- che tali esigenze sussistono anche in occasione di altre circostanze quali: ricorrenze, visite ufficiali di vario genere, manifestazioni promosse dal Comune o alle quali il Comune partecipa quale interessato e che abbiano particolare rilievo, ecc.;

Considerato, inoltre, che per quanto attiene le spese di rappresentanza, anche per il 2010 l'ufficio P.R. - Segreteria del Sindaco ha la necessità di ricostituire la scorta, o di acquistare nel momento in cui se ne ravvisi la necessità, di materiale o prodotti da donare a scopo promozionale e di rappresentanza nel corso dell'anno 2010;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i vigenti regolamenti di Contabilità, per l'esecuzione delle Spese in economia e per le Spese di Rappresentanza;

Considerato che, nella fattispecie, per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta,

Ravvisata la necessità di autorizzare l'Economo comunale a provvedere ad anticipazioni previa costituzione di apposito fondo economale;

D E T E R M I N A

1) di approvare per un importo di Euro 2.500,00 il preventivo di spesa per i primi mesi dell'esercizio 2010 di cui all'oggetto e alle premesse, presuntivamente occorrente per

garantire la continuità del servizio come indicato in narrativa;

2) di provvedere all'affidamento delle forniture e delle prestazioni, presso l'elenco esercizi e ditte nell'allegato "A" depositato agli atti, mediante trattativa diretta, previa preliminare procedura comparativa sotto la responsabilità del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento coadiuvato dagli addetti al gabinetto del Sindaco, mediante emissione dei buoni d'ordine, in conformità al vigente regolamento per le spese di rappresentanza approvato con la deliberazione consiliare n. 539 del 27 dicembre 1984, vistata dal C.R.C. in data 31 gennaio 1985 prot. n. 1193;

3) Costituiscono spese di rappresentanza, in particolare quelle relative alle seguenti iniziative, quando sussista un interesse dell'amministrazione:

- a) ospitalità di soggetti investiti di cariche pubbliche e dirigenti con rappresentanza esterna di enti e associazioni a rilevanza sociale, politica, culturale e sportiva o di personalità di rilievo negli stessi settori;
- b) colazioni di lavoro (consumazioni) durante riunioni prolungate degli organi collegiali dell'ente;
- c) conferenza stampe, per fini istituzionali, dai soggetti autorizzati;
- d) inviti, manifesti, materiale pubblicitario, inserzioni su quotidiani, servizi fotografici e di stampa, in occasione di cerimonie o manifestazioni promosse dall'ente alle quali prendano parte personalità o estranee all'amministrazione;
- e) atti di onoranza (necrologi, omaggi floreali) in caso di morte o di partecipazione a lutti di personalità estranee all'ente o componenti degli organi o dei dipendenti dell'amministrazione;
- f) cura allestimenti (imbandieramenti, illuminazioni, addobbi floreali ecc.) consegna o invii di omaggi (medaglie, caffè, targhe sportive o fiori o corone, volumi, presenti vari);
- g) targhe, coppe e altri premi di carattere sportivo solo in occasione di gare e manifestazioni a carattere comunale/provinciale, regionale, nazionale e internazionale che si svolgono sul territorio comunale/provinciale;
- l) organizzazione di mostre, convegni tavole rotonde o iniziative similari, in quanto riferibili ai fini istituzionali dell'ente e dirette ad assicurare il normale esito di dette iniziative;

3) di autorizzare l'Ufficio Ragioneria, su disposizione del Dirigente responsabile, ad emettere mandato a favore dell'Economo Comunale per la costituzione di un fondo economale, dando mandato all'Economo stesso di anticipare le spese ritenute più urgenti, salvo rendiconto finale, con le modalità e nei termini previsti dal sopra richiamato vigente Regolamento per le spese di rappresentanza;

4) la spesa complessiva di euro 2.500,00 fara carico come segue:

- quanto a euro 2.000,00 sul cap. 70.002 "Spese di ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza" del bilancio 2010 – codice sioppe 1324 -
- quanto a euro 500,00 sul cap. 40000 "Spese di rappresentanza organi istituzionali: acquisto beni" del bilancio 2010 – codice sioppe 1207 -

5) di individuare nella persona del funzionario responsabile Segreteria del Sindaco, Dott.ssa Mariangela Maticotta il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

Cattolica, 26/01/2010

Firma
Il Dirigente Responsabile
Ruggero Ruggiero

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
70002	302	2010	2000,00
40000	303	2010	500,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari