



**Comune di Cattolica**

Provincia di Rimini



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 8 DEL 23/01/2010**

SERVIZIO FAST-MAIL. PROROGA CONTRATTO PER L'ANNO 2010.  
IMPEGNO DI SPESA.

**CENTRO DI RESPONSABILITA'**  
SETTORE 04 - SERVIZI ALLA COMUNITA'

**SERVIZIO**  
UFFICIO SEGRETERIA COMANDO

**DIRIGENTE RESPONSABILE**  
Ruggero Ruggiero

.....

**ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 30/01/2010

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

SETTORE 04 - SERVIZI ALLA COMUNITA' UFFICIO RAGIONERIA

Dalla residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
**CERTIFICA**  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 30/01/2010 al 14/02/2010

Dalla Residenza Municipale, li

L'istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

## IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11.01.2010 "Assegnazione provvisoria delle risorse ai dirigenti di settore nelle more di approvazione del piano esecutivo di gestione 2010";

Premesso che già dal 1999, l'ufficio verbali si avvale per lo svolgimento della propria attività del programma gestionale denominato "Visual Polcity" fornito dalla società Open software s.r.l., con sede a Merano in v. G. galilei, 2/c e che dal 2002 è stato affidato alla stessa società anche il servizio denominato "Fastmail" ovvero l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazioni al C.d.S. elevate dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 80 del 07/02/2008 del Settore 2 con la quale il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi "Visual Polcity" attualmente in uso, veniva affidato alla ditta Open Software per il periodo triennale 01.01.2008 – 31.12.2010;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 166 del 03/03/2008 "Approvazione schema di contratto per l'affidamento del servizio di gestione di alcune procedure sanzionatorie amministrative – biennio 2008-2009" in cui il servizio "Fastmail" ovvero l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali per infrazioni al C.d.S. elevate dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica veniva affidato alla ditta Open Software per il periodo 01.01.2008 – 31.12.2009;

Vista l'istanza di proroga del contratto relativo al servizio FAST-MAIL prot. 000050 del 04 gennaio 2010, depositata agli atti della presente determinazione, della ditta Open software s.r.l., con sede a Merano in Via. G. galilei n. 2/C;

Considerato che si tratta di lavoro specialistico che può essere affidato solo alla ditta che fornisce il sistema gestionale e i relativi software già in dotazione all'ufficio verbali;

Considerato, in ogni caso, che le condizioni economiche proposte in contratto e nell'istanza di proroga prot. 000050 del 04 gennaio 2010 risultano più vantaggiose rispetto a quelle applicate dall'Agenzia Regionale Intecent-ER con sede in Bologna Via A. Moro n. 38;

Dato atto che il suddetto servizio è sempre stato svolto dalla ditta Open software in maniera efficace ed efficiente ed in virtù del fatto che, con determinazione dirigenziale n. 80 del 07/02/2008 del Settore 2, il servizio di assistenza, aggiornamento e manutenzione dei programmi "Visual Polcity" attualmente in uso scadrà il 31.12.2010, si ritiene opportuno procedere a ad una mera proroga anche del servizio FastMail fino al 31/12/2010 ;

Preso altresì atto che la ditta Open Software si avvale dell'operatore di posta missiva

Selecta s.p.a., con sede in via Postumia n. 9 Quinto Vicentino (VI), per l'attività di notifica degli atti amministrativi senza alcun aggravio dei costi (le tariffe sono quelle applicate da Poste italiane s.p.a.);

Preso atto che le spese di notifica verbali, anticipate da Selecta s.p.a., le spese di elaborazione, stampa e rendicontazione, relative ai CAD e CAN anticipate dalla ditta Open Software s.r.l., dovranno essere rimborsate alle ditte sopra citate tempestivamente dal Comune di Cattolica;

Considerato che non è possibile quantificare con esattezza l'ammontare della spesa annua, presumibilmente pari ad Euro 16.000,00, poiché trattasi di spese variabili in relazione al numero di verbali elevati dagli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale di Cattolica, nonché in base al numero di cui si renda necessaria la notifica, l'elaborazione, la stampa e successiva rendicontazione;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

1) di disporre per le ragioni esposte in premessa, una mera proroga tecnica, fino al 31/12/2010 del contratto di cui alla determinazione dirigenziale n. 166 del 03/03/2009, secondo le condizioni economiche indicate nel contratto e nell'istanza di proroga prot. 000050 del 04/01/2010 e di affidare il servizio "Fastmail" ovvero l'attività di elaborazione, stampa, spedizione e rendicontazione dei verbali alla ditta Open software s.r.l., con sede a Merano in Via. G. Galilei n. 2/C;

2) di impegnare una quota pari ai 2/12 di Euro 16.000,00 spesa annua presumibilmente necessaria, così come previsto con deliberazione di giunta municipale n. 2 del 11.01.2010;

3) di dare atto che la spesa pari ai 2/12, ossia Euro 2.600,00 per l'anno 2010 farà carico sul cap. 1650.002 del bilancio 2010 "Prestazioni di servizio comando pm" cod. siope 1322;

4) di individuare nella persona del dott. Ruggero Ruggiero il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione;

5) di inviare copia del presente atto, per gli adempimenti di rispettiva competenza, agli uffici: Ragioneria e Segreteria.

.....

Cattolica, 23/01/2010

Firma  
Il Dirigente Responsabile  
Ruggero Ruggiero



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Si esprime parere Favorevole

La spesa sarà imputata sui seguenti impegni

Capitolo	Impegno	Anno	Importo
1650002	10	2010	2.600,00

L'entrata sarà imputata sui seguenti accertamenti

Capitolo	Accertamento	Anno	Importo

Cattolica,

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
Claudia Rufer