

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Marco Tamanti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesco Saracino



Comune di Cattolica
Provincia di Rimini



**VERBALE
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 2 DEL 11/01/2010

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23.01.2010 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- bilancio - dirigenti

Dalla Residenza Municipale, li 21.01.2010

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLE RISORSE AI DIRIGENTI DI SETTORE NELLE MORE DI APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2010

L'anno duemiladieci, il giorno undici, del mese di gennaio, alle ore 16:00 nella Sala della giunta della Residenza comunale, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23.01.2010 al 07.02.2010 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

(X) dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

() decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

1	TAMANTI MARCO	Sindaco	P
2	GERBONI MARIA CLAUDIA	Vice Sindaco	
3	TONTI GIANFRANCO	Assessore	P
4	MANCINI ASTORRE	Assessore	P
5	ANGELINI ALESSANDRA	Assessore	P
6	PALMACCI MAURO	Assessore	P

Totale presenti n. 5

Partecipa alla Seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 97, comma 4) il Segretario Comunale dott Francesco Saracino.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta ed invita i presenti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di delibera n. 3 (proponente: Assessore Tonti Gianfranco) predisposta in data 04/01/2010 dal Responsabile del Procedimento

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, art. 49, comma 1, (allegati all'originale del presente atto):

- a) - Parere favorevole per la Regolarità Tecnica espresso in data 11/01/2010 dal Dirigente Responsabile del SETTORE 01 Claudia Rufer dott. Claudia Rufer ;
- b) - Parere favorevole per la Regolarità Contabile espresso in data 11/01/2010 dal Dirigente Responsabile del Settore Servizi Finanziari dott.ssa Claudia Rufer;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. - di approvare l'allegata proposta di deliberazione n. 3.

2. - di precisare che per altre spese ritenute opportune e necessarie da impegnare durante il 1° bimestre 2010, in assenza di presupposti di cui al comma precedente, sarà cura dell'Assessore competente far predisporre apposita delibera di Giunta di affidamento al dirigente interessato delle relative provviste.

.....
Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza, ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

.....
- depositato agli atti:

- 1) - Assegnazione provvisoria capitoli di bilancio per responsabile entrate;
- 2) - Assegnazione provvisoria capitoli di bilancio per responsabile spese.



**PROPOSTA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 3 DEL 04/01/2010

ASSEGNAZIONE PROVVISORIA DELLE RISORSE AI DIRIGENTI DI SETTORE NELLE MORE DI APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2010

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 01
SERVIZIO: UFFICIO RAGIONERIA
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Claudia Rufer

.....
LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n. 105 del 22.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2010, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2010-2012 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Premesso che:

- con proprio atto n. 197 del 30/12/2009 è stato approvato il nuovo assetto macrostrutturale dell'ente;
- con successivi decreti sindacali sono state affidate le funzioni dirigenziali e le responsabilità dei vari settori dell'ente, come previsto dall'art. 50 comma 10 del TUEL;

Richiamato altresì il proprio atto n. 1 del 11.01.2010 relativo all'approvazione di direttive per la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2010, nel quale, fra l'altro, si individua nel 28 febbraio p.v. il termine per l'approvazione del PEG e si raccomanda a ciascun dirigente l'utilizzo in dodicesimi degli importi assegnati, fatta eccezione per le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Visto l'art. 169 del D.lgs. 267/2000, che stabilisce che prima dell'inizio dell'esercizio finanziario l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione e il piano dettagliato degli obiettivi, affidando gli stessi ai responsabili di servizio;

Ritenuto necessario approvare l'allegato documento contabile di assegnazione provvisoria delle entrate e delle spese previste del bilancio 2010 depositato agli atti ai sensi dell'art. 169 del TUEL, al fine di garantire l'operatività dei servizi nel periodo di tempo necessario per la messa a punto degli obiettivi per l'anno 2010;

Considerato altresì:

- che l'assegnazione delle risorse finanziarie rappresenta la traduzione in valori (nell'ambito del sistema autorizzativo del bilancio) di tutte le risorse umane e strumentali necessarie per le attività di gestione;

- che ai dirigenti fanno capo, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2009 e precedenti;

Atteso che, in considerazione degli obiettivi dell'Amministrazione esplicitati dai documenti programmatici approvati dal Consiglio Comunale è stato predisposto il documento contabile nel quale gli importi assegnati sono esposti in capitoli sia per la parte relativa all'entrata che per la parte relativa alla spesa del bilancio di previsione 2010;

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E L I B E R A

1) - di assegnare ai dirigenti responsabili dei singoli settori, individuati con le specifiche deleghe sindacali sopra richiamate, in via provvisoria e fino alla data di approvazione del Piano esecutivo di gestione 2010, gli stanziamenti di spesa e le risorse d'entrata iscritte nel bilancio di previsione 2010, ripartiti per ciascun servizio agli stessi attribuito e come risulta dalle tabelle allegate depositate agli atti, fornendo al contempo ai medesimi espressa indicazione affinché si limiti il ricorso agli stanziamenti di spesa alla quota di 2/12 degli importi assegnati con il presente atto, fatta eccezione per le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

2) - di stabilire che ciascun atto adottato prima dell'approvazione definitiva del P.E.G. che impegni spese per un importo superiore a 2/12, rechi l'indicazione dei motivi specifici sulla deroga al limite di spesa sopra indicato;

3) - di assegnare ai suddetti dirigenti, unitamente alle dotazioni finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di entrata e di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2009 e precedenti;

4) - di approvare gli allegati elaborati contabili da cui risultano gli importi provvisoriamente assegnati a ciascun dirigente;

5) - di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4° comma - del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

.....

