

# Comune di Cattolica



# Provincia di Rimini

#### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N. 659 DEL 25/11/2009

SPESE PER LA SPEDIZIONE DELLA CORRISPONDENZA UFFICIO TRIBUTI PER L'ANNO 2009

CENTRO DI RESPONSABILITA': SERVIZI DI STAFF

SERVIZIO: UFFICIO ICI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Claudia Rufer

.....

#### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario quantificare la spesa per garantire la spedizione entro il 31.12.2009 di avvisi di pagamento, di avvisi di liquidazione e accertamento delle varie imposte e tasse comunali, nonché dell'ordinaria corrispondenza dell'ufficio tributi;

Atteso che la spesa occorrente per la spedizione e l'affrancatura delle comunicazioni da inviare tramite servizio postale ai contribuenti e agli utenti dei servizi si può quantificare in Euro 1.000,00;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### DETERMINA

- 1) di impegnare Euro 1.000,00 per il fabbisogno occorrente all'ufficio tributi, entro il 31.12.2009, per la spedizione e l'affrancatura della corrispondenza tramite servizio postale Poste italiane S.p.a.;
- 2) la spesa di Euro 1.000,00 trova copertura sul capitolo 730.005 "Spese postali servizio tributi" del bilancio 2009 impegno n. 1252 -.

.....

#### DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

### IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA' SERVIZI DI STAFF Claudia Rufer

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi del'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000 Il Responsabile Servizi Finanziari Claudia Rufer

#### **ADEMPIMENTI**

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 05.12.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici: - tributi – bilancio - messi

Dalla residenza Municipale, lì 03.12.2009

L'istruttore Amministrativo Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale, CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 05.12.2009 al 20.12.2009.
Dalla Residenza Municipale, lì
L'istruttore Amministrativo Sandrino Galli