



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 624 DEL 17/11/2009

PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI SERVIZI DEMOGRAFICI: GUIDI M., BRIZZI E., LOMBARDO G., MAZZOLI N., MAGI F. AL 29° CONVEGNO ANUSCA - RICCIONE 16-20 NOVEMBRE

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE
ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Visto il parere favorevole del Dirigente dott. Francesco Rinaldini alla partecipazione dei dipendenti impiegati presso il settore 3 – Servizi demografici, al XXIX° CONVEGNO ANUSCA “Amministrazione digitale: il contributo degli operatori demografici nel quadro della riforma delle autonomie” che si svolgerà a Riccione dal 16 al 20 Novembre 2009, con le seguenti modalità:

GUIDI Marcello: Istrutt. Direttivo D, Ufficio di Stato Civile
Iscrizione + 4 Coffe break - € 360

BRIZZI Ester:: Istrutt. Direttivo D, Ufficio Anagrafe
Iscrizione + 4 Coffe break - € 360

MAGI Fabiana: Istruttore Amm.vo C, Ufficio Elettorale
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150

LOMBARDO GIOVANNA E.: Istruttore Amm.vo C, Ufficio Anagrafe
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150

MAZZOLI Nadia: Coll. prof/le terminalista B3 – Ufficio protocollo
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150

per un totale di € 1170 + € 7 (bonifico bancario) pagabili con bonifico bancario;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di autorizzare i dipendenti impiegati presso il settore 3 – Servizi demografici, alla partecipazione al XXIX° CONVEGNO ANUSCA “Amministrazione digitale: il contributo degli operatori demografici nel quadro della riforma delle autonomie” che si svolgerà a Riccione dal 16 al 20 Novembre 2009, con le seguenti modalità:

- **GUIDI Marcello:** Istrutt. Direttivo D, Ufficio di Stato Civile
Iscrizione + 4 Coffe break - € 360
- **BRIZZI Ester:** Istrutt. Direttivo D, Ufficio Anagrafe
Iscrizione + 4 Coffe break - € 360
- **MAGI Fabiana:** Istruttore Amm.vo C, Ufficio Elettorale
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150
- **LOMBARDO Giovanna E.:** Istruttore Amm.vo C, Ufficio Anagrafe
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150
- **MAZZOLI Nadia:** Coll. prof/le terminalista B3 – Ufficio protocollo
Iscrizione giornaliera + 1 Coffe break - € 150

per un totale di € 1177 pagabili con bonifico bancario;

2) - di autorizzare l'Economo comunale ad effettuare il pagamento del corso;

3) - la spesa complessiva di **euro 1177,00** farà carico sul cap. 270.006 “Fondo per la formazione del personale” del bilancio 2009 – impegno n.1155 -;

4) - di individuare nella persona della Dirigente settore 1 “Servizi di staff” dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28.11.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – presenze – stipendi – economato - rsu

Dalla residenza Municipale, li 26.11.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28.11.2009 al 13.12.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli