



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 620 DEL 13/11/2009

LIQUIDAZIONE INDENNITA' RELATIVA A MANEGGIO VALORI ANNO 2008

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: PERSONALE ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la d.d. n. 826 del 19/12/2008; con la quale si provvedeva alla determinazione definitiva del fondo salario accessorio dei dipendenti per l'anno 2008;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 08/10/2009 ad oggetto: "Accordo sulla destinazione risorse decentrate 2008 e relativi criteri di ripartizione" ;

Vista l'intesa definitiva sottoscritta in data 30/10/2009;

Visto il contratto decentrato integrativo stipulato dalle delegazioni trattanti il 10 aprile 2000, per l'applicazione degli istituti contrattuali demandati alla contrattazione decentrata Relativi alle modalità di erogazione del salario accessorio, e successive modificazioni ed integrazioni;

Precisato che tra i fondi previsti nella destinazione di cui alla soprarichiamata intesa è stata accantonata una quota pari ad euro 1.800,26 finalizzata alla corresponsione dell'"Indennità di maneggio valori", in ottemperanza dell'accordo stipulato tra le parti che prevede il riconoscimento dell'indennità di maneggio valori nella misura unica di euro 1,54 al giorno, a fronte di un volume complessivo annuo di valore superiore a 516.456,83 euro, alle figure professionali addette agli uffici e servizi cui spetta l'attribuzione dell'indennità che risultano essere:

- servizio di cassa presso l'Ufficio Economato (Economo e Cassieri),
- servizio di riscossione pagamento medicinali e prodotti vari venduti nelle farmacie (farmacisti collaboratori),

per i dipendenti dei servizi sopra detti, in relazione alle giornate lavorative con servizio cassa effettuate nell'anno 2008, come indicato nel seguente elenco:

	N. GIORNATE	EURO
GENNARI MARISA	GG. 262	euro 409,64
ARDUINI GIOVANNI	GG. 266	euro 403,48
PRITELLI DONATELLA:	GG. 256	euro 394,24
LAZZARI MASSIMO:	GG. 137	euro 210,98
REDEGHIERI BARONI PAOLO	GG. 248	<u>euro 381,92</u>
	Totale	euro 1.800,26 =====

Precisato che la sopraindicata indennità non compete ai farmacisti collaboratori titolari di posizione organizzativa;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di liquidare per i motivi esposti in narrativa l'indennità di cui in premessa, denominata "Indennità di maneggio valori", per l'anno 2008, ai dipendenti e con gli importi indicati per ciascuno, in relazione alle giornate lavorative con servizio cassa effettuate, come dal seguente elenco:

	N. GIORNATE	EURO
GENNARI MARISA	GG. 262	euro 409,64
ARDUINI GIOVANNI	GG. 266	euro 403,48
PRITELLI DONATELLA:	GG. 256	euro 394,24
LAZZARI MASSIMO:	GG. 137	euro 210,98
REDEGHIERI BARONI PAOLO	GG. 248	<u>euro 381,92</u>
	Totale	euro 1.800,26 =====

2) - la spesa complessiva di euro 1.800,26 farà carico sul cap. 200.005 "Indennità di produttività al personale di ruolo" del bilancio 2008 RR.PP. - impegno n. 1380 sub 1 -;

3) di individuare nella persona dell'istruttore direttivo Lidia Morosini la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28.11.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – stipendi – pensioni - rsu

Dalla residenza Municipale, li 26.11.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 28.11.2009 al 13.12.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli