



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 617 DEL 12/11/2009

AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A FAVORE DI LAVORATORI DISOCCUPATI O COLLOCATI IN CIG/CIGS (DEL. C.C. N. 40/09 E DEL. G. C. N. 61/2009): IMPEGNO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZI ALLA PERSONA
SERVIZIO: POLITICHE SOCIALI
DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 40 del 21/04/09, immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Variazione al Bilancio di previsione 2009, al Bilancio pluriennale e alla Relazione previsionale e Programmatica 2009/1011", con la quale fra l'altro vengono forniti indirizzi per l'attuazione di politiche sociali di sostegno al reddito;

Preso atto che:

- nell'ambito delle Politiche Sociali di Bilancio per l'anno 2009, l'Amministrazione Comunale ha sottoscritto, unitamente alle principali organizzazioni sindacali, un Protocollo d'Intesa sulle politiche sociali economiche e tariffarie da perseguire nell'anno in corso, definendo le principali linee di intervento e le strategie per affrontare il periodo di crisi economica che ha colpito ampi strati della popolazione;

- nel citato "Protocollo d'Intesa" è prevista la stipula di un accordo attuativo per l'erogazione di agevolazioni per lavoratori in CIG/CIGS, sospesi o che perdono il lavoro nel 2009;

Viste le domande presentate dai cittadini aventi diritto, depositate c/o l'Ufficio dei Servizi Sociali, sulla base dei requisiti richiesti dall'Accordo Attuativo Agevolazioni Tariffarie a lavoratori disoccupati o collocati in CIG/CIGS, che regola le modalità di accesso alle agevolazioni ed il sistema di ricalcolo delle tariffe dei servizi comunali ammessi ai benefici;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di approvare l'elenco dei nominativi depositato agli atti c/o l'Ufficio dei Servizi Sociali, dal quale emerge che, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi nelle condizioni richieste di cui sopra numero 7 richiedenti per 10 beneficiari per ciascuno dei quali viene specificata l'agevolazione tariffaria concessa;

2) - di quantificare in € 1.422,50 il costo totale del beneficio in questione;

3) - di autorizzare l'ufficio ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore del Tesoriere Comunale, dietro presentazione di apposita nota vidimata dal Dirigente del Settore 3 Servizi alla Persona al fine di regolarizzare il pagamento delle agevolazioni tariffarie per gli aventi diritto, per una spesa complessiva massima di € 1422,50;

4) - di stabilire che l'elenco dei beneficiari dei contributi erogati/le provvidenze riconosciute con il presente atto saranno inseriti nell'Albo dei Beneficiari di cui alla legge 07.08.1990, n. 241, alla legge 15.03.1997, n. 59 e al D.P.R. n. 118/2000, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali e' effettuato secondo i principi di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del "Codice in materia di protezione dei dati personali", approvato con D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché nel rispetto del regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C. n. 59 in data 21.12.2005, integr. Del. c.c. n. 78 del 14.12.2006;

5) - di specificare che la somma di € 1.422,50 è da impegnare sul Cap. 4950.001 "Contributi di Assistenza e Beneficenza" del Bilancio 2009 – impegno n. 1149 - cod. Siope n. 1581 -;

4) - di individuare nella persona del Dott. Francesco Rinaldini il Responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI ALLA PERSONA
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 28.11.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- politiche sociali - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 26.11.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 28.11.2009 al 13.12.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli