



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 583 DEL 28/10/2009

CELEBRAZIONI DEL IV NOVEMBRE 2009 - APPROVAZIONE PROGRAMMA
E PREVENTIVO DI SPESA.

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: SEGRETERIA DEL SINDACO
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Premesso che ogni anno l'Amministrazione comunale di Cattolica, in collaborazione con le Associazioni Combattentistiche e d'Arma e con i locali Comandi delle FF.AA., organizza una pubblica manifestazione e varie iniziative minori per celebrare la ricorrenza del 4 novembre;

Ritenuto di celebrare adeguatamente la suddetta ricorrenza anche per il 2009 e di approvare il relativo preventivo complessivo di spesa, redatto a cura del Responsabile del procedimento, per un importo complessivo di Euro 2.231,20 e comprendente:

- Spese Corpo Bandistico	Euro	700,00
- Stampa manifesti	Euro	336,00
- Corone fiori	Euro	1.135,20
- Fotografo	Euro	60,00

Considerato che sono stati individuati, a seguito esperimento di procedura comparativa svolta a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, i seguenti fornitori:

- Corpo Bandistico Fiorenzuola di Focara;
- La Grafica Sa, Cattolica per la stampa di manifesti;
- società Agricola Aratari Guerrino & C. , Cattolica, per la fornitura di corone di Fiori;
- Quilefoto, Cattolica, per il servizio fotografico;

Visto il programma delle celebrazioni, depositato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto, inoltre,

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- i vigenti regolamenti di Contabilità, per l'esecuzione delle Spese in economia e per le spese di rappresentanza;

D E T E R M I N A

1) - di procedere alla celebrazione del 4 novembre e approvando, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, il relativo programma, redatto a cura del sottoscritto responsabile del procedimento, depositato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

2) - di approvare il preventivo di spesa, per un importo complessivo di Euro 2.231,20, depositato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

3) – di dare atto che sono stati individuati, a seguito esperimento di procedura comparativa svolta a cura del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, i seguenti fornitori:

- Corpo Bandistico Fiorenzuola di Focara;
- La Grafica Sa, Cattolica per la stampa di manifesti;
- società Agricola Aratari Guerrino & C. , Cattolica, per la fornitura di corone di Fiori;
- Quilefoto di Mauri Federica, Cattolica, per il servizio fotografico;

4) - Di dare atto che le forniture di beni e le prestazioni di servizio saranno effettuate nel periodo compreso tra il 4 e 8 novembre;

5) - di autorizzare l'ufficio ragioneria alla registrazione della economia di spesa di Euro 587,20 sull'impegno nr. 662 assunto sul capitolo 40000 del bilancio di previsione corrente esercizio;

6) – di autorizzare l'ufficio ragioneria alla registrazione delle economia di spesa di Euro 760,00 sull'impegno di spesa nr. 661 assunto su capitolo 70002 del bilancio di previsione corrente esercizio;

7) - di imputare la spesa complessiva di euro 2.231,20 sui seguenti capitoli di spesa

del Bilancio di previsione corrente esercizio finanziario:

- quanto ad Euro 1.471,20 sul capitolo 40.000 "Spese di rappresentanza organi istituzionali: acquisti di beni di consumo" - impegno n. 1131 - codice siope 1210 -;

- quanto ad Euro 760,00 sul capitolo 70.002 "Spese di ospitalità e altre prestazioni di servizio nell'ambito di iniziative di rappresentanza" - impegno n. 1132 - codice siope 1332 -;

8) - di individuare nella persona del Funzionario incaricato, Dott.ssa Maria Vittoria Prioli, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 29.10.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- segreteria sindaco – amministrativo - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 28.10.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 29.10.2009 al 13.11.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli