



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 557 DEL 13/10/2009

DETERMINAZIONE SUDDIVISIONE DEL FONDO PER LA FORMAZIONE
DEL PERSONALE DELL'ENTE

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: PERUFFICIO PERSONALE
ORGANIZZAZIONE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la Direttiva 13 dicembre 2001 (G.U. n. 26 del 31.1.2002) della Presidenza del Consiglio dei Ministri/Dipartimento della Funzione pubblica "Formazione e valorizzazione del personale delle P.A." che prevede, tra l'altro, la pianificazione e la programmazione delle attività formative, ed in particolare recita, nella premessa, che "La formazione è una dimensione costante e fondamentale del lavoro e uno strumento essenziale nella gestione delle risorse umane. Tutte le organizzazioni, per gestire il cambiamento e garantire un'elevata qualità dei servizi, devono fondarsi sulla conoscenza e sulle competenze. Devono, pertanto, assicurare il diritto alla formazione permanente e una programmazione delle attività formative che tengano conto delle esigenze e delle inclinazioni degli individui. (...) Questa direttiva richiama e impegna le responsabilità dei dirigenti nella gestione del personale e delle risorse finanziarie ad essa connesse, l'attenzione degli operatori alla qualità della formazione, all'efficienza ed all'efficacia dei processi

formativi";

Tenuto conto , inoltre, che, con Delibera di Giunta n. 214 del 29/12/2008 – con la quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009 - la somma stanziata per la formazione del personale è di €16.000,00 sul cap. 270006;

Considerato che la comma stanziata viene così suddivisa ai sensi dell'art.12 comma 2, del Contratto Collettivo Decentrato in vigore;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- che la la somma stanziata con Delibera di Giunta n. 214 del 29/12/2008 – per la formazione del personale di €16.000,00 sul cap. 270006 , ai sensi dell'art.12 comma 2, del Contratto Collettivo Decentrato in vigore venga così suddivisa:

a) AGGIORNAMENTO FORMATIVO SPECIALISTICO

80% dello stanziamento gestito dal Dirigente della Formazione su richiesta dei dirigenti di settore per corsi di aggiornamento specifici

b) AGGIORNAMENTO TRASVERSALE DI TIPO GENERALE;

20% dello stanziamento gestito dal Dirigente della Formazione per l'organizzazione di percorsi formativi di interesse comune a tutti i dipendenti, secondo le qualifiche di appartenenza -

- di individuare nella persona della Dirigente sett.1° “Servizi di staff” dott.ssa Claudia M. Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17.10.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – organizzazione – stipendi – oo.ss. - rsu

Dalla residenza Municipale, li 15.10.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 17.10.2009 al 01.11.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli