



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 540 DEL 01/10/2009

ACCETTAZIONE INDENNIZZO PER RISARCIMENTO DANNI A BENE COMUNALE (STRUTTURA MURARIA DI PIAZZA I° MAGGIO) - ACCERTAMENTO SOMMA INTROITATA E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER RIPRISTINO.

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SERVIZI PER IL TERRITORIO
SERVIZIO: MANUTENZIONE URBANA E GESTIONE
DEL PATRIMONIO
DIRIGENTE RESPONSABILE: Daniele Fabbri

IL DIRIGENTE

Premesso che in data 14.04.2009 l'autoarticolato tg. AJ 795M di proprietà della ditta "Azienda Agricola Urbinati Roberto & Stefano" s.n.c. di Rimini, a seguito di un'errata manovra di guida andava a urtare e danneggiare parte della balaustra di marmo delimitante il confine tra il parcheggio pubblico adiacente il "Mac Donald" di Piazza I° Maggio ed il bagno n. 42, giusta relazione di servizio dei locali VV.UU., in atti depositata;

- che, pertanto, si provvedeva alla relativa richiesta di risarcimento dei danni alla "Fata Assicurazioni" agenzia di Forlì, compagnia assicuratrice dell'autoveicolo danneggiante, giusta comunicazione del 27.06.09 a Prot. n. 18345, pure in atti depositata, quantificando il danno subito in complessivi e lordi € 1.200,00;

- che, successivamente, con nota pervenuta in data 17.08.09 a Prot. n. 23351, in atti depositata, l'anzidetta compagnia assicuratrice inoltrava specifico atto di transazione per la liquidazione di quanto sopra a totale risarcimento del danno in questione;

Verificato che la somma di cui trattasi (€ 1.200,00) è stata regolarmente accreditata presso la Tesoreria comunale e quindi può procedersi al correlativo incasso con accertamento sul competente Capitolo d'entrata 700003 del corrente Bilancio, nonchè ad impegnare la somma medesima sul Capitolo d'uscita 3730004 "Spese per servizi gestiti per conto terzi" al fine di procedere alla successiva liquidazione delle spese di ripristino in

merito a quanto sopra;

Dato atto che detto ripristino sarà effettuato in economia diretta ai sensi del vigente Regolamento in materia (art. 13, IV comma) tramite ditta di fiducia;

Ritenuto di provvedere in merito;

Vista la deliberazione consiliare n. 130 del 22.12.2008 esecutiva, come successivamente modificata, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Visto l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Visto inoltre:

- la legge 241/90 e s.m.;
- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

Tanto premesso e considerato,

D E T E R M I N A

- di incassare la somma di € 1.200,00 accredita presso la Tesoreria comunale della "Unicredit Banca" da "Fata Assicurazioni" agenzia di Rimini, a totale risarcimento dei danni causati a parte della balaustra delimitante il parcheggio pubblico adiacente il "Mac Donald" di Piazza I° Maggio ed il bagno n. 42, nell'ambito del sinistro del 14.04.2009, in premessa citato;

- di demandare all'ufficio Ragioneria la regolarizzazione della sopracitata entrata sul relativo Capitolo 700.003 "Rimborsi di compagnie assicuratrici per indennizzo danneggiamenti da sinistri" del corrente Bilancio 2009 - accertamento n. 405, nonché ad impegnare la medesima somma (€ 1.200,00) a carico del cap. 3730.004 "Spese di ripristino segnaletica e impiantistica danneggiata a seguito sinistri" del bilancio 2009 - impegno n. 1084 - codice siope 1313 -;

- di dare atto che le necessarie operazioni di ripristino del sopracitato bene danneggiato saranno effettuate in regime di economia diretta ai sensi del vigente Regolamento in materia (art. 13, IV comma) tramite ditta di fiducia alla quale si procederà a liquidare la relativa fattura sino alla concorrenza dell'importo anzidetto;

- di individuare nella persona del tecnico di settore, Geom. Antonella Villa, la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI PER IL TERRITORIO

Daniele Fabbri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari

Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 10.10.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- patrimonio - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 08.10.2009.

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 10.10.2009 al 25.10.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli