



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 503 DEL 08/09/2009

CONTRIBUTO ANNO 2009 ALL'ORDINE DEI FARMACISTI DELLA
PROVINCIA DI RIMINI.

CENTRO DI RESPONSABILITA': SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
SERVIZIO: SETTORE 01 - SERVIZI DI STAFFARMACIE
DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerato il fatto che l'ordine dei Farmacisti della Provincia di Rimini, svolge tra le altre funzioni, anche quelle di inviare periodicamente circolari, comunicazioni e documentazione sulle novità della normativa e sulla legislazione in genere riguardante il servizio farmaceutico;

Ritenuto che tale attività risulta essere un supporto per l'attività della farmacie comunali di Cattolica e che è interesse dell'Amministrazione Comunale mantenere questo rapporto di collaborazione con l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Rimini per far sì che permanga lo scambio proficuo di informazioni afferenti il servizio farmaceutico;

Vista la richiesta di contributo dell'ordine dei Farmacisti della Provincia di Rimini, del 29 giugno 2009 assunta al protocollo in data 3 luglio 2009 al nr. 19024, con la quale veniva richiesto il contributo annuo 2009 nella misura di € 50,00 per ciascuna farmacia comunale;

Dato atto che tale somma rappresenta di fatto un rimborso spese stampati e postali per l'invio della documentazione alle farmacie comunali di Cattolica;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - provvedere, per le ragioni esposte in narrativa che si danno per interamente richiamate, alla liquidazione del contributo 2009 al Servizio Farmaceutico a favore dell'Ordine dei Farmacisti della provincia di Rimini quantificato in € 100,00 complessivi(€ 50,00 per ciascuna farmacia comunale);

2) - la spesa complessiva di euro 100,00 farà carico come segue :

- quanto a euro 50,00 sul Capitolo 5850.001 “Contributi associativi a enti vari per la farmacia comunale nr. 1” del bilancio 2009 – impegno n. 1048 -;
- quanto a euro 50,00 sul Capitolo 5850.002 “Contributi associativi a enti vari per la farmacia comunale San Benedetto” del bilancio 2009 – impegno n. 503 -;

3) - di dare atto che tale contributo viene erogato a titolo di rimborso spese postali e stampati che l'Ordine dei Farmacisti provvede a inviare annualmente alle farmacie comunali di Cattolica;

4) - di individuare nella persona del Dirigente Servizi di Staff il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SSETTORE 01 - SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12.09.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- farmacie – bilancio – amministrativo s.s.

Dalla residenza Municipale, li 10.09.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 12.09.2009 al 27.09.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli