



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 474 DEL 10/08/2009

QUOTA CONSORTILE UNI.RIMINI: INTEGRAZIONE DETERMINA N. 39/2009

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SERVIZI DI STAFF

SERVIZIO: BILANCIO E TRIBUTI

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufier

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 39/2009, con la quale sono stati impegnati € 13.583,45 per il pagamento del contributo consortile per l'anno 2009 per la partecipazione in UNI.RIMINI S.p.A. Consortile;

Vista la nota pervenuta via fax in data 5/8/2009, con la quale la società comunica che a seguito di un controllo contabile viene ricalcolata la somma da corrispondere nel 2009 sulla base dell'accordo definito con lettera prot. n. 1753 del 26/10/2007 per un importo complessivo di € 20.000,00/anno;

Atteso pertanto che occorre integrare l'impegno già assunto con la propria determina sopra citata di un importo di € 6.416,55;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di integrare, per i motivi nelle premesse indicati, la quota consortile annua da versare a UNI.RIMINI di ulteriore euro 6.416,55, portando quindi la quota annua complessiva a € 20.000,00;

2) la spesa di euro 6.416,55 farà carico sul capitolo 580003 "Trasferimenti a società ed enti partecipati" del bilancio 2009 – impegno n. 1012 – codice siope 1571;

3) di individuare nella persona della dirigente dott.ssa Claudia Rufer la responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SERVIZI DI STAFF
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14.08.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- bilancio

Dalla residenza Municipale, li 12.04.2009.

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 14.08.2009 al 29.08.2009

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli