



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 429 DEL 07/07/2009

ASTENSIONE OBBLIGATORIA PER MATERNITA' - RICHIESTA DI FLESSIBILITA' PER PERIODO PRE-PARTO - DETERMINAZIONE DATA DEL PARTO DELLA DIPENDENTE BOGA RAFFAELLA

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 03 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE

SERVIZIO: UFFICIO PERSONALE ORGANIZZAZIONE

DIRIGENTE RESPONSABILE: Francesco Rinaldini

.....

IL DIRIGENTE

Vista la richiesta prot. n.17938 del 23/06/2009 con la quale la sig. BOGA RAFFAELLA, dipendente a tempo indeterminato di questo comune con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, in stato di gravidanza, comunica proseguire l'attività lavorativa per ulteriori 30 giorni nell'ottavo mese di gestazione precedente la data presunta del parto, con un prolungamento del periodo post partum pari al numero delle giornate lavorate durante l'ottavo mese, ai sensi dell'art. 20 - comma 1 - del decreto Legislativo n. 151 del 26 marzo 2001;

Rilevato che, dalla certificazione medica rilasciata in data 19.06.2009 dal dott. Giovanni Grazia, allegata dalla dipendente a corredo della domanda, risulta che la data del parto è prevista per il 28 agosto 2009 e che non esistono motivi ostativi al rinvio del congedo parentale;

Visto inoltre il certificato del medico competente per la prevenzione e tutela della salute e sicurezza sul lavoro, richiesto ai sensi delle vigenti disposizioni, che attesta che l'attività lavorativa svolta dalla sig. Boga Raffaella, non è pregiudizievole per la salute della gestante né a quella del bambino;

Dato atto che il periodo di congedo per maternità calcolato, tenendo conto del rinvio richiesto, in relazione alla data del parto, avrà inizio in data 28/07/2009 e terminerà il

28/12/2009, con la sola eccezione che, se il parto avvenisse in data successiva rispetto a quella prevista, il congedo di maternità post-partum decorrerà dalla data effettiva del parto stesso;

Visto:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) - di prendere atto che la sig.ra Boga Raffaella, dipendente a tempo indeterminato di questo comune con il profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, è in **congedo di maternità per il periodo dal 28 luglio 2009 al 28 dicembre 2009**, tenendo conto del rinvio richiesto, con la sola eccezione che nel caso il parto avvenisse in data successiva rispetto quella prevista (**28.08.2009**), il congedo di maternità decorrerà dal giorno successivo a quello del parto;

2) - di precisare che alla dipendente verrà corrisposto l'intero trattamento economico retributivo, per il periodo sopra indicato, ai sensi del combinato disposto dall'art. 16, comma 1, del D. Lgs. 101/2001 e dall'art.17, comma 4, del C.C.N.L. 14.09.2000 e che detto

3) - di precisare che tale periodo sarà valido per la maturazione della anzianità di servizio e ad ogni conseguente effetto sul piano giuridico, economico e previdenziale, e farà maturare le ferie e la tredicesima mensilità;

4) - di individuare nella persona dell'istruttore amministrativo Anna Buschini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 03 - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE UMANE
Francesco Rinaldini

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11.07.2009

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- personale – presenze – stipendi – ambiente - rsu

Dalla residenza Municipale, li 09.07.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11.07.2009 al 26.07.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli