



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 414 DEL 30/06/2009

CONCESSIONE ESONERI CENTRI ESTIVI: ESTATE 2009

**CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

SCUOLA - POLITICHE SOCIALI

**SERVIZIO:** POLITICHE SOCIALI

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Francesco Rinaldini

.....

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P:E:G:) e sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Vista la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Vista la L.R. 12 marzo 2003 n. 2 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Viste le richieste di esonero dal pagamento della retta di frequenza inoltrate dai genitori dei minori iscritti ai corsi estivi per ragazzi per il periodo estivo 2009;

Visto il capitolo 1 del "Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale" redatto ai sensi dell'art. 12 della L. 241/90 e approvato con atto C.C. n. 12 del 25.3.1999, che, tra l'altro, prevede la concessione di aiuti economici indiretti consistenti

nell'esonero dal pagamento del corrispettivo di un servizio pubblico tra cui è da ricomprendere il servizio in questione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 313 del 13/05/09 "Approvazione programma corsi estivi per bambini 2009 e relative convenzioni con la Coop. Soc. "Mary Poppins", la Coop. Soc. "Il Maestrale" e il Circolo Nautico di Cattolica";

Viste le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Socio-Assistenziali e formulate nella seduta del 20/06/2009 con l'ausilio della Commissione Assistenza, costituita ai sensi del capitolo n. 7 del succitato regolamento;

Preso atto che dal suddetto verbale, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizioni di disagio sociale ed economico tali da poter usufruire dei benefici previsti dal Cap. 1 "Progetti di aiuto economico" del succitato regolamento n.13 minori individuati nell'elenco depositato agli atti della presente determinazione;

Atteso che nella concessione degli esoneri sono stati effettivamente osservati i criteri previsti nel "Regolamento per la realizzazione di interventi in campo sociale" di cui sopra;

Visto il T.U.EE.LL. Di cui al D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità vigenti;

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare le proposte contenute nel verbale depositato agli atti dell'Ufficio Servizi Socio-Assistenziali e formulate nella seduta del 20/06/09 con l'ausilio della Commissione Assistenza dal quale emerge che, sulla base delle domande presentate, risultano trovarsi in condizioni di disagio sociale ed economico tali da poter usufruire dei benefici previsti dal Cap. 1 "Progetti di aiuto economico" del citato regolamento n.13 minori individuati nell'elenco depositato agli atti della presente determinazione;

2) - di approvare l'elenco depositato agli atti della presente determinazione contenente, tra l'altro, i nominativi dei minori aventi diritto all'esonero dal pagamento delle rette relative alla frequenza dei corsi estivi per ragazzi e, per ciascuno, la consistenza dell'esonero stesso;

3) - di quantificare in euro 2.539,60 il costo per il pagamento degli esoneri di cui trattasi;

4) - di autorizzare l'Ufficio Ragioneria a liquidare, dietro presentazione di regolare fattura vistata dal Dirigente del Settore Scuola – Politiche Sociali, alla Cooperativa Sociale "Mary Poppins" la somma relativa agli esoneri concessi ai minori frequentanti i corsi estivi, calcolata sulla base dei corsi effettivamente frequentati, fino ad un massimo di euro 2.539,60;

5) - di imputare la spesa complessiva di euro 2.539,60 sul cap.4950.001 "Contributi

di Assistenza e Beneficenza” del bilancio 2009 – impegno n. 949 – Codice Siope n. 1581 -;

6) - di stabilire che i contributi erogati/le provvidenze riconosciute con il presente atto saranno inseriti nell’Albo dei Beneficiari di cui alla legge 07.08.1990, n.° 241, alla legge 15.03.1997, n.° 59 e al D.P.R. n.° 118/2000, dando atto che il trattamento delle informazioni sui dati personali e’ effettuato secondo i principi di tutela e riservatezza e dei diritti dei cittadini, nel completo rispetto del “Codice in materia di protezione dei dati personali”, approvato con D.Lgs. n.° 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, nonche’ nel rispetto del regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili, approvato con atto C.C.n.°59 in data 21.12.2005, integr. Del. c.c. n.° 78 del 14.12.2006;

7) - di individuare nella persona del dott. Francesco Rinaldini il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente deliberazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SCUOLA - POLITICHE SOCIALI  
Francesco Rinaldini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11.07.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- politiche sociali – bilancio

Dalla residenza Municipale, li 09.07.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 11.07.2009 al 26.07.2009

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli