



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 350 DEL 28/05/2009

SPESA REDAZIONE NOTIZIARIO COMUNALE - APPROVAZIONE PREVENTIVI -

### **CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO

**SERVIZIO:** SEGRETERIA DEL SINDACO

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Claudia Rufert

.....

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamato l'atto di Giunta Comunale nr. 52 del 2 febbraio 1995, esecutivo, con il quale venivano definiti i criteri e le modalità di stampa e di pubblicazione del notiziario e, nel contempo, le modalità e le condizioni per le inserzioni pubblicitarie a pagamento;

Ritenuto di fare proprie le indicazioni, modalità e caratteristiche di cui alla predetta delibera di Giunta Municipale nr. 52/1995;

Ritenuto di approvare un preventivo di spesa di Euro 7.500,00 relativo ai costi occorrenti all'impaginazione, grafica e distribuzione del notiziario comunale;

Dato atto che i singoli affidamenti verranno effettuati alle ditte individuate allo scopo

su disposizione del sottoscritto funzionario responsabile del procedimento, sulla base di quanto previsto dal regolamento per l'acquisizione di beni servizi e lavori in economia e conformemente alle indicazioni sulle modalità e caratteristiche del del Notiziario Comunale previste nella delibera G.M. 52/1995;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ed esaminato il vigente regolamento per i lavori ed i servizi in economia;

#### D E T E R M I N A

1) - di approvare, per le motivazioni in premessa indicate che si danno per interamente richiamate, il preventivo di spesa di Euro 7.500,00 relativo ai costi di grafica impaginazione, stampa e spedizione del notiziario comunale;

2) - di dare atto che i singoli affidamenti delle forniture verranno effettuati di volta in volta sulla base di quanto previsto dal regolamento per l'acquisizione dei beni e servizi in economia diretta approvato con delibera del Consiglio Comunale nr. 22 del 15.03.2007 alle ditte individuate allo scopo dal Responsabile del procedimento e conformemente indicazioni sulle modalità e caratteristiche della pubblicazione del Notiziario Comunale contenute nel sopra richiamato atto di Giunta Comunale nr 52/1995;

3) - di assumere a carico del bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa indicati, la spesa complessiva di Euro 7.500,00 che farà carico sul cap. 100.001 "Spese per la redazione del notiziario comunale (IVA) - impegno n. 800 – codice Siope 1332;

4) di individuare nella persona del responsabile staff del Sindaco Sig. Delbianco Sergio il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO  
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia M. Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 06.06.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- segreteria sindaco – bilancio – amministrativo s.s. -

Dalla residenza Municipale, li 04.06.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 06.06.2009 al 21.06.2009.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli