



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 71 DEL 13/05/2009

MODIFICA AL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI A SEGUITO DI RILIEVI FORMULATI DALLA SEZ. REGIONALE DELLA CORTE DEI CONTI CON DELIBERAZIONE N. 110/2008

L'anno duemilanove , il giorno tredici , del mese di maggio , alle ore 16:00 nella Residenza comunale.

La Giunta si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Pietro Pazzaglini.

Partecipa alla Seduta la Dott.ssa Antonietta Renzi, Segretario Generale, e ne cura la verbalizzazione (T.U. n. 267/2000, art. 97, c. 4).

1	PAZZAGLINI PIETRO	Sindaco	P
2	PRIOLI GIUSEPPE	Vice Sindaco	P
3	MAZZA MARCELLO	Assessore	P
4	RUGGERI ANTONIO	Assessore	P
5	DI GIOVANNI ALBA	Assessore	P
6	EPICENO SALVATORE	Assessore	P
7	RUGGERI GIOVANNI	Assessore	P
8	CAVOLI ALBERTO	Assessore	P

Totale presenti n. 8

Il presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara la seduta valida ed aperta.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le proprie deliberazioni n. 65 del 23/4/2008 e n. 89 del 4/6/2008, con le quali il nuovo Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi è stato, rispettivamente:

- approvato nel testo da sottoporre ai soggetti sindacali per l'informazione preventiva ai fini dell'eventuale concertazione ex art. 7, comma 2, del CCNL 1/4/1999;
- definitivamente approvato nel testo sopraindicato, non essendo pervenute, nei tempi previsti per l'attivazione della concertazione, richieste da parte dei soggetti sindacali;

Visto l'atto consiliare n. 11 del 19/2/2009 ad oggetto "Comunicazione in merito alla delibera n. 110/2008/G della Corte dei Conti Sezione di Controllo Regione Emilia Romagna", con il quale sono state portate a conoscenza del C.C. le osservazioni che la Corte dei Conti, con la delibera 110/2008, ha formulato in merito al Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi di cui sopra, che si riferiscono essenzialmente alla necessità di specificare, nel testo del Regolamento, il seguente elemento:

" Criterio generale è che l'incarico a soggetti esterni all'amministrazione deve essere conferito ad "esperti di particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria" (articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, così come novellato da ultimo dall'articolo 46, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133).

Tale espressione va interpretata nel senso che "...la specializzazione universitaria deve costituire un imprescindibile elemento di valutazione del livello di professionalità e della particolare specializzazione dell'incaricato..." (Sezione di controllo della Corte dei Conti per il Piemonte - parere n. 27 del 14 ottobre 2008), talché potrà prescindersi dalla "comprovata specializzazione universitaria" solo per ipotesi tassative e, cioè, per attività che devono essere svolte da "professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore" (cfr. comma 1, secondo periodo, del citato art.46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n.133)."

Rilevata la necessità di provvedere alla modifica del Regolamento di cui trattasi, oltre che per l'adeguamento dello stesso ai rilievi formulati dalla Corte dei Conti, anche per l'esigenza di una maggiore chiarezza e coerenza con le disposizioni normative del D.L. 112/2008, modificato con la legge di conversione n. 133/2008 e del 3° correttivo al Codice dei Contratti (d.lgs n. 165/2006);

Visto il nuovo testo del "Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" che si allega sotto la lettera A) alla presente, per formarne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che il testo di cui sopra è stato trasmesso ai soggetti sindacali per l'informazione preventiva ai sensi dell'art. 7, comma 2, del CCNL 1/4/1999;

Richiamata la propria deliberazione n. 200 del 19/11/2008 ad oggetto: "Linee di indirizzo sulla prevalenza delle fonti normative sulle disposizioni regolamentari incompatibili od in contrasto con esse in materia di personale ed organizzazione";

Visto:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

A voti unanimi e palesi,

DELIBERA

1) - di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il nuovo testo del Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi che si allega, sotto la lettera A), alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

2) - di dare atto che il Regolamento di cui trattasi è stato trasmesso ai soggetti sindacali per l'informazione preventiva ai sensi dell'art. 7, comma 2, del CCNL 1/4/1999, e che sul medesimo sono stati richiesti chiarimenti la cui risposta è stata ritenuta soddisfacente, come evidenziato nella nota della CGIL FP pervenuta il 4/5/2009, prot. n. 12313 con la quale si comunica che: "...non si ritiene di addivenire all'attivazione del percorso di concertazione.";

3) - di dare mandato al Dirigente all'Organizzazione e Personale di disporre l'invio, per estratto, del nuovo testo regolamentare alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo.

.....

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta del Presidente;

Ritenuto che sussistono particolari motivi d'urgenza ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del T.U.EE.LL. di cui al Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

A voti palesi e unanimi,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

.....

VERBALE APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE
Pietro Pazzaglini

IL SEGRETARIO GENERALE
Antonietta Renzi

PUBBLICAZIONE ED ADEMPIMENTI

La presente delibera, verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23.05.2009 (T.U. n.267/2000, art. 124, c.1).

Contestualmente all'affissione sarà comunicata ai capigruppo consiliari e trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:

- organizzazione – dirigenti – rsu – oo.ss.

Dalla Residenza Municipale, li 21.05.2009

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto, su attestazione del Messo Comunale,
CERTIFICA

che copia della presente delibera è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23.05.2009 al 07.06.2009 senza reclami, ed è divenuta esecutiva in quanto (T.U. n.267/2000):

dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, c.4);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c.3).

Dalla Residenza Municipale, li _____

Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli