



# Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 294 DEL 05/05/2009

GESTIONE DEL PARCHEGGIO PUBBLICO "TORCONCA" PERIODO "1 GIUGNO - 30 SETTEMBRE 2009" - APPROVAZIONE VERBALE DI GARA E AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE

### **CENTRO DI RESPONSABILITA' :**

MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI -  
CED

**SERVIZIO:** PATRIMONIO

**DIRIGENTE RESPONSABILE:** Mario Sala

### IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 214 del 29.12.2008, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate provvisoriamente le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Richiamata la propria Determinazione n. 156 del 14.03.2009 con la quale veniva indetta gara a procedura aperta con presentazione di offerte libere per l'affidamento in concessione del servizio di gestione del parcheggio comunale in zona "Torconca" per il periodo "1 giugno - 30 settembre 2009" approvando il relativo bando di gara ivi depositato;

Dato atto che il suddetto bando è stato pubblicato per 30 giorni su:

1. all'Albo Pretorio del Comune;
2. Sito della rete civica: [www.cattolica.net](http://www.cattolica.net);

- che entro il termine perentorio stabilito dal bando in questione e precisamente il giorno 21/04/2009 ore 12,00 sono pervenute n.2 plichi contenenti le domande di partecipazione presentate da:

1. società "T.U.T." s.r.l. - V/le Carducci, 27 - Cattolica;
2. Sig. Bernabè Pierino - Via Saludecese, 252 – Cattolica;

Visti, i verbali di gara redatti in data 22/04/2009 (1° seduta) e 28/04/2009 (2° seduta), costituenti parte integrante del presente atto, da cui si evince che la concessione del servizio di cui trattasi viene affidata alla società "T.U.T." s.r.l. di Cattolica che ha offerto un importo di **€ 916,66 oltre IVA 20% = € 1.100,00**;

Ritenuto quindi di approvare le risultanze dei predetti verbali affidando la gestione del servizio in questione sulla base dell'offerta pervenuta che, purtroppo, testimonia il trend economico in spiccata flessione e la poca appetibilità della gestione dell'area di cui trattasi in merito alla quale, già nel recente passato, si sono registrati esperimenti di gara andati deserti nonostante l'intento dell'Amministrazione di favorire l'utilizzo di uno spazio pubblico che limiti il disagio dovuto alla mancanza di parcheggi e/o aree di sosta, consentendo altresì l'inserimento lavorativo di persone socialmente svantaggiate;

Tanto premesso,

Visto:

- la Legge 3 gennaio 1978 n.1;
- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

#### D E T E R M I N A

- di approvare, come esposto in premessa, i due verbali redatti in relazione all'affidamento del servizio di gestione del parcheggio comunale in zona "Torconca" per il periodo "1 giugno – 30 settembre 2009", costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di aggiudicare quindi, la concessione in questione, alla società "T.U.T." s.r.l. - V/le Carducci, 27 - Cattolica (PIVA 01875510404), sulla base dell'offerta economica presentata, di **€ 916,66 oltre IVA 20% = € 1.100,00** che sarà introitato sul Cap. 410.000 (Proventi da Parcheggi e Parchimetri) del bilancio 2009 (**accertamento n. 235**);

- di dare atto che la concessionaria nello svolgimento del servizio affidatole dovrà ottemperare a quanto segue:

1. esecuzione nel mese di maggio degli interventi tecnico manutentivi indicati nell'allegato 1 del bando;
2. impiego di persone socialmente svantaggiate come da progetto di reinserimento presentato;
3. pagamento del canone concessorio offerto da versare in un'unica rata anticipata entro il 31 maggio p.v. alla Tesoreria comunale "Unicredit Banca" S.p.A. agenzia di Cattolica – V/le Bovio;

4. assunzione della posizione di responsabile in materia di sicurezza secondo le vigenti disposizioni di legge (D.lgs. 81/2008), con versamento dei relativi costi quantificati in Euro 500,00. = (euro cinquecentovirgolazero);
5. possibilità di applicare per l'abbonamento stagionale (1 giugno – 30 settembre) una tariffa massima di Euro 170,00.= (centosettanta) + IVA 20% per posto auto;
6. possibilità di effettuare lo svolgimento di servizi accessori (es. servizio navetta) adeguando l'importo del predetto abbonamento stagionale con una tariffa aumentata ad Euro 210,00. = (euro duecentodiecivirgolazero) per posto auto + IVA 20%;
7. possibilità di sub concedere limitata, esclusivamente, ai predetti servizi accessori, previa autorizzazione dell'amministrazione;
8. obbligo della custodia h24 durante tutto il periodo "1 giugno -30 settembre";
9. obbligo di assumere a proprio carico tutte le spese inerenti il consumo di energia elettrica, dell'acqua, del telefono installato nei box, TARSU e quant'altro riguarda la gestione del parcheggio nel predetto periodo stagionale;
10. obbligo di assumere a proprio carico la responsabilità esclusiva per i danni occorsi al proprio personale utilizzato nella gestione del parcheggio, per il quale dovrà aver provveduto a stipulare apposita polizza assicurativa, sollevando con ciò l'amministrazione da ogni inerente responsabilità. Inoltre sarà responsabile esclusivo anche in ordine a tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, previdenziali e assistenziali;
11. obbligo di presentare, prima dell'inizio della stagione (1 giugno), le seguenti polizze assicurative:
  - a) RC per furto con massimale minimo Euro 258.228,45. = per ogni sinistro;
  - b) RCT per ogni persona deceduta o che subisca gravi lesioni con massimale minimo di Euro 516.459,90.= e con massimale minimo Euro 51.645,69.= per danni a persone o a cose;
  - c) RC per incendio con massimale minimo Euro 516.459,90. =.

- di notificare il presente provvedimento alla concessionaria e, per essa, al legale rappresentante Sig. Maurizio Martucci, nato a Roma il 23.12.1947 (Cod. Fisc. MRT MRZ 47T23 H501X) residente in Cattolica – V/le Carducci n. 27, dando atto che la sottoscrizione in calce a tale provvedimento rappresenterà piena e formale accettazione di quanto in esso contenuto con particolare riferimento alle clausole dal n. 1 al n. 11 del precedente comma;

- di individuare nella persona del Dirigente di settore dott. Mario Sala, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
MANUTENZIONE URBANA - SPORT - SERVIZI DEMOGRAFICI - CED  
Mario Sala

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000  
Il Responsabile Servizi Finanziari  
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16.05.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:  
- patrimonio - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 14.05.2009

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,  
CERTIFICA  
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15  
giorni consecutivi dal 16.05.2009 al 31.05.2009

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

L'Istruttore Amministrativo  
Sandrino Galli