



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 285 DEL 0404/05/2009

IMPEGNO DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SEGRETERIA
GENERALE - ANNO 2009

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 07 - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

SERVIZIO: AFFARI GENERALI

DIRIGENTE RESPONSABILE: Antonietta Renzi

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Considerate le esigenze di gestione della corrispondenza del seguente servizio:

- Segreteria affari generali

Ritenuto, pertanto, di dover impegnare, per il corrente anno 2009 le somme necessarie per il regolare funzionamento dell'ufficio segreteria generale e precisamente le somme per le spese postali;

Dato atto che trattandosi di un impegno preventivo stimato in base alla spesa storica dell'ultimo biennio e che si procede, pertanto, ai sensi dell'art. 183, c.3 del Dlgs n°

267/2000;

Riscontrato che sul Cap. 270011 “Spese postali servizi generali, personale, contratti” sussiste una disponibilità di Euro 2000,00 per il corrente anno 2009 da utilizzare per spese postali

Visto il Regolamento comunale per le spese in economia che consente, per gli importi di modico valore, di procedere senza la necessità di una gara;

Tutto ciò considerato;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di impegnare ai sensi dell'art.183, c.3 del T.U.EE.LL. la somma di Euro 2000,00 dando atto che nel Cap. 270.011 “Spese postali servizi generali, personale, contratti” del Bilancio di Previsione Esercizio 2009, sussiste la necessaria disponibilità - impegno n. 716 - codice siope n° 1322 -;

2) di dare atto che tali somme verranno utilizzate per le spese postali;

3) di individuare nella persona del Dirigente del settore 7 – dott.ssa Antonietta Renzi, il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITA'
SETTORE 07 - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI

Antonietta Renzi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.EE.LL. D.Lgs.vo 267/2000

Il Responsabile Servizi Finanziari

Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16.05.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- settore 7 - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 14.05.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15
giorni consecutivi dal 16.05.2009 al 31.05.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli