



Comune di Cattolica

Provincia di Rimini



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 272 DEL 22/04/2009

TARIFFAZIONE E CONTROLLO DELLE RICETTE MUTUALISTICHE ANNO 2009 - APPROVAZIONE PREVENTIVO DI SPESA

CENTRO DI RESPONSABILITA' :

SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI -
TURISMO

SERVIZIO: UFFICIO AMMINISTRATIVO SEGRETERIA DEL
SINDACOARMACIE

DIRIGENTE RESPONSABILE: Claudia Rufer

.....

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione n. 130 del 22.12.2008, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2009, il Bilancio Pluriennale per il triennio 2009-2011 e la Relazione Previsionale e Programmatica;

Richiamato l'atto della Giunta Comunale n. 38 del 01.04.2009, dichiarato immediatamente eseguibile, con il quale sono state assegnate le risorse ai diversi settori dell'Ente per l'esercizio 2009;

Ritenuto necessario per le farmacie comunali il servizio di tariffazione e controllo delle ricette mutualistiche consistente nel controllo amministrativo delle ricette, nel relativo invio alle A..U.S.L. di competenza per il rimborso della quota spettante alle farmacie, nel rilievo delle eventuali anomalie e relativo report ai direttori responsabili, nell'elaborazione dei dati per l'Assofarm di Roma;

Considerato che a partire dal mese di marzo 2006 ai sensi dell'art. 50 della legge nr. 326 del 24.11.2003 si dovranno spedire i dati relativi alle ricette alla SOGEI;

Considerata la mole di lavoro dovuta al rilevante numero di ricette della Regione di appartenenza e della Regione Marche, lavorate annualmente dal settore farmacie comunali;

Ritenuto necessario procedere al conferimento dell'incarico di tariffazione e controllo ricette mutualistiche per l'anno 2009, in quanto tale operazione necessita di personale specializzato competente sia per quanto riguarda il tipo di farmaci sia con particolari conoscenze amministrative per la contabilizzazione;

Visto il preventivo della ditta Centro Assistenza Farmacie per l'anno 2009 allegato agli atti della presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Visto che tale operazione di controllo amministrativo sulle ricette richiederebbe ai farmacisti un notevole dispendio di tempo difficilmente reperibile durante gli orari di apertura delle farmacie;

Preso atto che già per gli anni precedenti l'unico centro specializzato che ha garantito un servizio efficiente ed economico risulta essere il Centro Assistenza Farmacie s.r.l. con sede in Pesaro c.a.p. 61100 - Via Mancini nr. 151/153;

Ritenuto di stimare, per l'esercizio 2009, in base alle numero di ricette A.U.S.L. pervenute nell'anno 2008 la spesa per la tariffazione in Euro 4.550,00 i.v.a. compresa, annuali complessivi;

Visto:

- il Dlgs. n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che nella fattispecie per l'entità della spesa ricorre l'ipotesi della trattativa diretta;

D E T E R M I N A

1) - di prorogare l'incarico di tariffazione e controllo delle ricette mutualistiche al Centro Assistenza Farmacie s.r.l. per l'anno 2009.

2) - di imputare la spesa complessiva stimata in base all'andamento della gestione 2008 in euro 4.550,00 per le due farmacie comunali sul bilancio di previsione 2009 sul cap. 5750.003 "Incarichi professionali consulenze e altre prestazioni di servizio farmacie comunali" - impegno n. 707 - codice siope 1306 -;

3) di individuare nella persona del Dirigente delle farmacie comunali il responsabile del procedimento per gli atti di adempimento della presente determinazione.

.....

DETERMINAZIONE LETTA E SOTTOSCRITTA

IL DIRIGENTE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ
SETTORE 01 - SERVIZI AMMINISTRATIVI E FINANZIARI - TURISMO
Claudia Rufer

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi dell'art.151 c.4 T.U.E.E.L.L. D.Lgs.vo 267/2000
Il Responsabile Servizi Finanziari
Claudia Rufer

ADEMPIMENTI

La presente determinazione verrà affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 09.05.2009.

Contestualmente all'affissione sarà trasmessa per l'esecuzione ai seguenti uffici:
- farmacie - bilancio

Dalla residenza Municipale, li 07.05.2009

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo, su attestazione del messo comunale,
CERTIFICA
che copia della presente determinazione dirigenziale è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09.05.2009 al 24.05.2009.

Dalla Residenza Municipale, li _____

L'Istruttore Amministrativo
Sandrino Galli